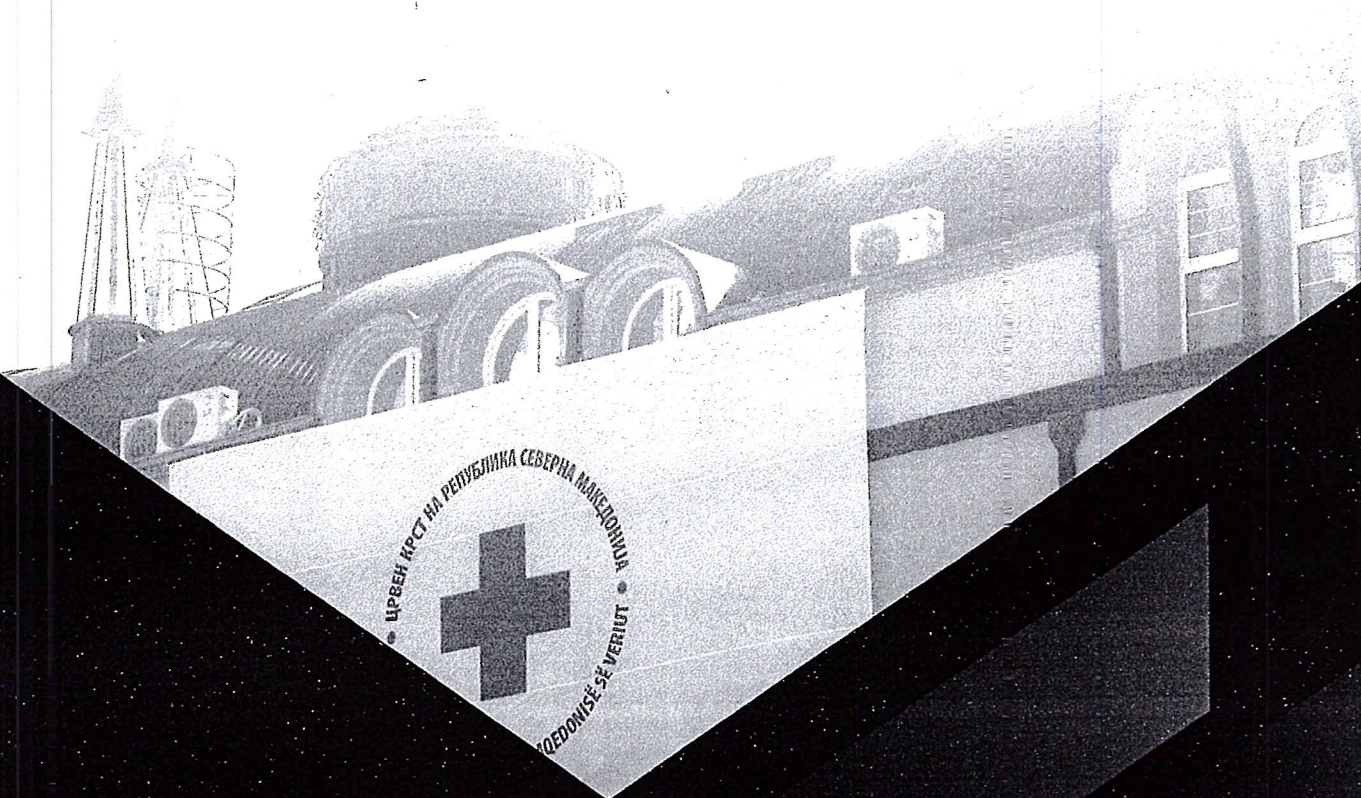




Црвен крст на Република Северна Македонија



СТАТУТ

НА ЦРВЕН КРСТ НА
РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА



СОДРЖИНА

ГЛАВА I

Член 1

Член 2

Член 3

Член 4

Член 5

ГЛАВА II

Член 6

Член 7

Член 8

Член 9

ГЛАВА III

Член 10

Член 11

Член 12

Член 13

Член 14

Член 15

Член 16

Член 17

Член 18

Член 19

ПРЕАМБУЛА

ОПШТИ ОДРЕДБИ

Профил на организацијата

Правен статус

Делокруг на работа

Амблем

Лого, знаме, штембил и печат

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Цели и задачи

Јавни овластувања

Приоритетна дејност, законски
олеснувања и буџетска поддршка

Календар на активности

ВОЛОНТЕРИ, ЧЛЕНОВИ И ПОДДРЖУВАЧИ

Волонтери

Волонтирање во ЦКРСМ

Обврски на волонтерите

Права на волонтерите

Уредување на волонтерска работа

Членови

Членување во ЦКРСМ

Обврски на членовите

Права на членовите

Престанок на членување

Исклучување на член

Постапки и регистрирање на членови

Член 20

Почесен член

Поддржувачи

Член 21

Поддржувачи на ЦКРСМ

ГЛАВА IV

**МЛАДИ И ПОДМЛАДОК НА
ЦРВЕНИОТ КРСТ**

Член 22

Мобилизирање на млади и подмладок

Член 23

Млади

Член 24

Младинско учество

Член 25

Органи и нормативна рамка на млади на
ЦКРСМ

Член 26

Подмладок

ГЛАВА V

**ОРГАНИЗАЦИОНА ПОСТАВЕНОСТ И
ОРГАНИ НА ЦКРСМ**

Член 27

Организациона поставеност

Член 28

Органи

Член 29

Профил на раководна структура

Собрание

Член 30

Собрание на ЦКРСМ

Член 31

Состав и мандат

Член 32

Надлежности

Член 33

Седници на Собрание

Член 34

Кворум и гласање

Раководен одбор

Член 35

Раководен одбор на ЦКРСМ

Член 36

Состав и мандат

Член 37

Процедури

Член 38

Кворум и гласање

Член 39

Надлежности

Член 40

Финансиски импликации и овластување
за итна состојба

Претседател

Член 41 Претседател на ЦКРСМ

Член 42 Надлежности

Член 43 Мандат

Потпретседатели

Член 44 Потпретседатели на ЦКРСМ

Генерален секретар

Член 45 Генерален секретар на ЦКРСМ

Член 46 Надлежности

Стручна служба

Член 47 Стручна служба

Член 48 Стручна служба во Централна канцеларија на ЦКРСМ

Член 49 Заштита на интегритет на стручната служба

ГЛАВА VI

СТАТУТАРНИ КОМИСИИ НА ЦРВЕН КРСТ НА РСМ

Член 50 Статутарни комисии

Член 51 Финансиска комисија

Член 52 Комисија за ревизија и ризици

Член 53 Комисија за организација, развој и човечки ресурси

Член 54 Комисија за статут и нормативни акти

Член 55 Комисија за спроведување на избори и верификација на изборниот процес

Член 56 Комисија за посредување и усогласеност

Член 57 Советодавни, помошни, стручни тела, комисии и работни групи

ГЛАВА VII

СТРУКТУРНА ПОСТАВЕНОСТ НА ЦКРСМ

Член 58 Организациона поставеност

Член 59

Централна канцеларија на ЦКРСМ

Член 60

Црвен крст на град Скопје

Член 61

Општински организации

Член 62

Основни организации

ГЛАВА VIII

ФИНАНСИРАЊЕ НА ЦКРСМ

Член 63

Финансирање

Член 64

Финансиски придонеси

Член 65

Финансиско работење

Член 66

Утврдување и управување со ризици и ревизија

Член 67

Имот

Фондови на ЦКРСМ

Член 68

Формирање и управување со Фондови

Член 69

Фонд за солидарност

Член 70

Фонд за подготвеност и одговор при катастрофи

Член 71

Фонд за развој и проекти

Член 72

Фонд за видливост

ГЛАВА IX

ИНТЕГРИТЕТ

Член 73

Заштита

Член 74

Одговорност

Член 75

Согласност

ГЛАВА X

СЛУЖБА ЗА БАРАЊЕ- ВОСПОСТАВУВАЊЕ НА СЕМЕЈНИ ВРСКИ

Член 76

Нормативна рамка на делување и финансирање на службата за барање

Член 77

Надлежности на службата за барање

ГЛАВА XI

СОРАБОТКА

Член 78

Партнерска соработка

Член 79

Соработка на ООЦК и ЦКГС

ГЛАВА XII

Член 80

Член 81

ГЛАВА XIII

Член 82

Член 83

Член 84

Член 85

Член 86

Член 87

Член 88

Член 89

Член 90

Член 91

ЈАВНОСТ, ТРАНСПАРЕНТНОСТ И ОТЧЕТНОСТ ВО РАБОТЕЊЕТО

Јавност, информирање, доверба и
одговорност

Доделување признанија

ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Регулатива

Посебни одредби

Престанок на работата на ЦКРСМ

Толкување на текст и јазици

Постапка за донесување, изменување и
дополнување на статут

Усогласување

Статусни измени

Мандати и реизбор

Влегување на сила

Важење на Статут

Врз основа на член 25 ст. 1 т. 1 од Статутот на Црвениот крст на РСМ,
Собранието на Црвениот крст на РСМ, на својата седница сдржана на
06.04.2026 година, донесе



СТАТУТ

НА

ЦРВЕН КРСТ НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

ПРЕАМБУЛА

Иницијативата за формирање на Црвениот крст на Република Македонија е поднесена на Второто заседание на АСНОМ од 1944 година, а е формиран на 17 март 1945 година.

Самостојно дејствува и работи како националното друштво од 21 мај 1992 година.

Владата на Република Македонија на 25 август 1993 ги готпиша Женевските конвенции од 12 август 1949 година и Дополнителните протоколи од 1977 година, а Собранието на Република Македонија на 01 август 2008 година го ратификува Третиот Дополнителен протокол од 2005 година.

На 26 јули 1994 година на седница на Собранието на РМ донесен е Закон за Црвениот крст на Република Македонија со кој организацијата на Црвениот крст на Република Македонија е призната како единствена организација на Црвениот крст на територијата на РМ за помош на рапливото население и поддршка на државните институции на хуманитарен план.

Црвениот крст на Република Македонија е признат од Меѓународниот Комитет на Црвениот крст на 01 ноември 1995 година и е полноправен член на Меѓународната Федерација на друштвата на Црвениот крст и Црвената полумесечина од 27 ноември 1995 година.

Црвениот крст на Република Северна Македонија во свсето работење се раководи од Основните Принципи на Движењето, Статутот на Меѓународното Движење – Меѓународна Федерација на друштвата на Црвениот крст и Црвената полумесечина, Женевските конвенции од 1949 година, Дополнителните протоколи од 1977 година и 2005 година, резолуциите на Меѓународната конференција на Црвен крст и Црвена полумесечина и Советот на Делегати, Законот за Црвен крст на Република Македонија од 1994 година, измена на Законот за Црвен крст на Република Македонија од 1997 г., измена на Законот за Црвен крст на Република Македонија од 1998 г. и измена на Законот за Црвен крст на Република Македонија од 2019 г., Статутот на Меѓународната Федерација на друштвата на Црвениот крст и Црвената полумесечина и Статутот на Црвениот крст на Република Северна Македонија, како и со почитување на важечките национални закони и политики.

МЕЃУНАРОДНО ДВИЖЕЊЕ НА ЦРВЕН КРСТ И ЦРВЕНА ПОЛУМЕСЕЧИНА

Меѓународното Движење на Црвен крст и Црвена полумесечина опфаќа три компоненти кои блиску соработуваат. Тоа се:

- Меѓународен Комитет на Црвен крст (МКЦК) формиран во 1863 година;
- Меѓународна Федерација на Друштва на Црвен крст и Црвена полумесечина (Меѓународна Федерација), формирана во 1919 година;
- Национални друштва на Црвен крст и Црвена полумесечина.

МЕЃУНАРОДЕН КОМИТЕТ НА ЦРВЕН КРСТ

Меѓународниот Комитет на Црвен крст (МКЦК) со седиште во Женева, е непристрасна, неутрална и независна организација чија хуманитарна мисија е да го заштити животот и достоинството на жртвите од војна и внатрешни насилства, како и да им обезбеди помош. МКЦК ги води и координира меѓународните активности за хуманитарна помош на Движењето при конфликтни ситуации. Се стреми да ги спречи страдањата на луѓето преку промовирање и зајакнување на хуманитарното право и универзалните хуманитарни принципи. Формиран во 1863, МКЦК е основач на Меѓународното Движење на Црвен крст и Црвена Полумесечина. МКЦК има мандат, доверен од државите, заснован на Женевските конвенции од 1949 година и Дополнителните протоколи, како и на Статутот на Движењето. Мандатот му дава право на извршување на специфични активности и хуманитарни иницијативи особено во случај на вооружен судир. МКЦК денес е признат и како меѓународно правно тело и од 1990 година има статус на набљудувач во Генералното Собрание на Обединетите Нации.

МЕЃУНАРОДНА ФЕДЕРАЦИЈА НА ДРУШТВА НА ЦРВЕН КРСТ И ЦРВЕНА ПОЛУМЕСЕЧИНА

Меѓународната Федерација на Друштвата на Црвен крст и Црвена полумесечина е формирана во 1919 година и претставува најголемата хуманитарна организација составена од 191 националното друштво со преку 16 милиони волонтери во своите редови. Со седиште исто така во Женева, ја координира и насочува меѓународната помош по случување на природни катастрофи и катастрофи предизвикани од човекот, за задоволување на присретените потреби и подобрување на животот на ранливите луѓе. Преку активностите на националните друштва членки, на годишна основа се помагаат над 160 милиони луѓе преку долгорочни услуги, развојни програми и активности за одговор при катастрофи. Организацијата работи на поддржување на глобалните хуманитарни стандарди за поддршка на здрави и безбедни заедници, намалување на ранливоста, зајакнување на отпорноста на луѓето и промовирање мир ширум светот. Операциите за помош се комбинираат со развојна работа, вклучувајќи програми за подготвеност при катастрофи, здравствени и социјални активности и промоција на хуманитарни вредности. Меѓународната Федерација, исто така обезбедува поддршка за програми за намалување на ризици и борба против ширење на болести, како и активности за борба против дискриминација и насилство и промовирање на човекови права и помош за мигранти.

НАЦИОНАЛНИ ДРУШТВА НА ЦРВЕН КРСТ И ЦРВЕНА ПОЛУМЕСЕЧИНА

Националните друштва се столбот на Меѓународното Движење на Црвен крст и Црвена полумесечина. Секое националното друштво е составено од мрежа на волонтери и вработени во заедниците кои обезбедуваат широк спектар на услуги. Специфичната улога на националните друштва и услугите што тие ги обезбедуваат варира од земја до земја. Ова се должи на различните потреби на заедниците, како и на различните односи кои националните друштва ги имаат со државните институции во земјите каде работат. Националните друштва имаат помошна улога на властите во државата во спроведувањето на јавните хуманитарни услуги. Преку своите локални ограноци, националните друштва се присутни речиси во секоја заедница во светот и се во можност да ги покријат приоритетните потреби на погодено население каде што другите не можат. Националните друштва работат во различни контексти и култури и се соочуваат со различни предизвици. Националните друштва работат на превенцијата на болести, унапредување на здравјето и ублажувањето на човечкото страдање преку сопствени програми на полето на образование, здравствена и социјална грижа. Во соработка со државните органи обезбедуваат хуманитарна помош и други услуги за помагање на жртвите на вооружени судири и жртвите од природни катастрофи и други вонредни состојби. Го промовираат меѓународното хуманитарно право, ги дисеминираат Основните принципи и вредности на Движењето и заштита на амблемите на Црвен крст и Црвена полумесечина.

МЕЃУНАРОДНА КОНФЕРЕНЦИЈА, ГЕНЕРАЛНО СОБРАНИЕ И СОВЕТ НА ДЕЛЕГАТИ

Секои четири години, компонентите на Движењето заедно со претставници на државите членки потписнички на Женевските конвенции се состануваат на Меѓународната Конференција на Црвен крст и Црвена полумесечина. Конференцијата е највисокото тело на Движењето, чија основна улога е да ги испитува општите хуманитарни прашања од заеднички интерес.

Покрај тоа, на секои две години Движењето одржува два други важни состаноци: Генералното собрание, кое го сочинуваат делегати од сите национални друштва членки и Советот на делегати, на кои присуствуваат националните друштва, Меѓународната Федерација и Меѓународниот Комитет на Црвен крст. Собранието ги утврдува општите политики на Меѓународната Федерација, додека Советот на делегати донесува резолуции за дејствување и адвокативност на Движењето.

На 4 март 2026 година Црвениот крст на РСМ беше информиран од страна на Заедничката комисија за Статути на Меѓународната Федерација на друштвата на Црвен крст и Црвена полумесечина и Меѓународниот Комитет на Црвен крст, дека предлог текстот на Статутот на Црвен крст на РСМ доставен до Заедничката комисија во месец февруари 2026 година, е во согласност со стандардите дадени во Упатството за подготовка на статути на национални друштва од 2018 година.

СТАТУТ на Црвен крст на Република Северна Македонија

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Профил на организацијата

*Карактер на
организацијата*

1. Црвениот крст на Република Северна Македонија (во понатамошниот текст: ЦКРСМ) е единствена организација која делува на територијата на Република Северна Македонија во чиј состав се општинските организации на Црвениот крст (во понатамошниот текст: ООЦК) формирани од ЦКРСМ, за една или повеќе единици на локалната самоуправа кои ги покриваат со своето работење и Црвениот крст на град Скопје, (во понатамошниот текст: ЦКГС).
2. ЦКРСМ е хуманитарна, доброволна, непристрасна, неутрална, непрофитна, универзална и независна организација на граѓаните на РСМ и во својата работа ја промовира волонтерската служба.
3. ЦКРСМ е самостојна и автономна организација, и има помошна улога на властите во државата во остварување на хуманитарни активности, при што ја задржува независноста да дејствува постојано во согласност со Основните принципи на Движењето.
4. ЦКРСМ е членка на Меѓународната Федерација на друштвата на Црвениот крст и Црвената полумесечина.
5. ЦКРСМ во своето работење ги исполнува условите утврдени во чл. 4, а во согласност со чл. 3 од Статутот на Движењето, и обврските утврдени во чл. 8 од Уставот на Меѓународната Федерација на друштвата на Црвениот крст и Црвената полумесечина.

*Статус во
Движењето*

Член 2

Правен статус

Правен статус

1. Називот на националното друштво е: Црвен крст на Република Северна Македонија. ЦКРСМ има својство на правно лице, регистрирано согласно законските прописи, со сопствена жиро сметка и седиште во Скопје, Бул. Кочо Рацин бр. 13, кое е седиште и на Централната канцеларија на ЦКРСМ.
2. Скратен назив на националното друштво е: Црвен крст на Северна Македонија.

Македонија, врз принципите на доброволност, анонимност и бесплатност;

- придонесува во ублажување на социјални проблеми и намалување на ранливост на населението;
- учествува во обезбедување и врши распределба на хуманитарна помош;
- учествува во обезбедување на здравствена и психосоцијална поддршка и унапредување на менталното здравје на населението во мирновремени услови и при елементарни непогоди, катастрофи и кризи;
- учествува во организирање, прибирање и распределување хуманитарна помош заради ублажување и отстранување на последици од елементарни непогоди, катастрофи, кризи и вооружени судири;
- учествува и организира акции на меѓународна солидарност во случај на елементарни непогоди, катастрофи и несреќи;
- учествува во оспособување на населението како да постапува во случај на катастрофи;
- организира и оспособува единици и тимови за одговор при катастрофи;
- учествува во обезбедување грижа и укажување на прва помош на планина;
- оспособува кадри за безбедност на вода;
- учествува во активности за безбедност на вода на отворени и затворени водени површини;
- ја организира и раководи работата на Службата за барање - Воспоставување на семејни врски;
- учествува во оспособување на населението за укажување прва помош;
- организира обуки за прва помош за заштита при работа и други курсеви за потреби на правни лица;
- организира обуки за прва помош за кандидати за возачи на моторни возила;
- организира обуки за прва помош за кандидати за управувачи на пловни објекти;
- организира обуки за прва помош за други целни групи;
- за организираните обуки води евиденција и издава соодветни уверенија;
- организира услуги и оспособува кадри за грижа на болни, стари лица и лица со попреченост;
- организира наменски санитетски транспорт;
- развива форми за вон-институционална заштита на ранливи категории на население;
- со надлежни институции и организации, учествува во прифаќање, сместување и згрижување на настрадано и ранливо население, мигранти, бегалци, баратели на азил, жртви на

трговија со луѓе, жртви на семејно насилство и слично;

- соработува со надлежни институции и организации за почитување на Меѓународното хуманитарно право, и употреба и заштита на амблемот на Црвениот крст;
- учествува во правење процена на потреби на заедницата и на соодветен начин обезбедува поддршка;
- го негува, промовира и вреднува волонтерството;
- ги промовира вредностите на Црвениот крст кај младите и поттикнува организирани форми на младинско работење;
- врши задачи кои се во интерес на националното друштво;
- врши и други задачи определени со закон.

ЦКРСМ своите задачи ги спроведува самостојно или преку ООЦК и ЦКГС.

Исклучоци

1. ООЦК/ЦКГС по исклучок може да спроведува одредени активности кои не се предвидени во задачите од овој член за што е потребно претходно одобрение од Генералниот секретар.
2. ООЦК/ЦКГС по исклучок, може одредени активности и овластувања да ги извршува и на територијата на друга ООЦК во оправдани ситуации со одобрение на Раководниот одбор на ЦКРСМ.

ЦКРСМ не може да спроведува задачи кои не се во согласност со Основните принципи на Движењето, позитивните законски прописи во државата и овој Статут.

ЦКРСМ и неговите организациски единици може да вршат стопански активности наменети за социјални цели, доколку тоа не е во спротивност со Основните принципи на Движењето, позитивните законски прописи во државата и овој Статут.

Раководниот одбор на ЦКРСМ може да забрани на ООЦК/ЦКГС да се занимава со одредена стопанска активност доколку утврди дека тоа е спротивно со Основните принципи на Движењето, позитивните законски прописи во државата и овој Статут.

Член 7

Јавни овластувања

Јавни овластувања

1. Работењето на Црвениот крст е од јавен интерес за Република Северна Македонија. Определени хуманитарни цели и задачи од областа на здравството, заштитата на добра, поддршка и помош на лица во случај на природни катастрофи, вооружени судири и други итни состојби, воспоставување на семејни врски, социјална заштита, едукација, како и промовирање на меѓународното хуманитарно право, ЦКРСМ ги

врши како јавни овластувања, раководејќи се од Основните принципи, Женевските конвенции, Дополнителните протоколи и Законот за Црвен крст на РМ.

Договори

2. Договорите склучени со други организации или субјекти, особено со јавните власти поврзано со извршување на јавните услуги, се вршат во писмена форма и во никој случај не смеат да претставуваат обврска националното друштво да дејствува спротивно на Основните принципи.

Член 8

Приоритетна дејност, законски олеснувања и буџетска поддршка

Приоритетна дејност / главна приходна шифра

1. ЦКРСМ во Централниот регистар на РСМ е регистриран под главна приходна шифра: 88.990 останати дејности на социјална заштита без сместување, н.д.м, дејности во внатрешен промет: 85.59- друго образование, неспомнато на друго место.

Законски олеснувања

2. Заради поуспешно остварување на програмските цели и задачи од јавен интерес и јавни овластувања, државните органи, на ЦКРСМ му обезбедуваат приоритет, даночни, царински и други законски олеснувања и финансиска и друга помош.

Буџетска поддршка

3. Во смисла на претходниот став од овој член, РСМ, општините и Град Скопје од своите буџети обезбедуваат средства за ЦКРСМ, ЦКГС, ООЦК за реализација на програмски активности.

Член 9

Календар на активности

Календар на активности

1. ЦКРСМ организира и одбележува традиционални манифестации, акции и активности утврдени во Законот за Црвениот крст на РМ и календарот за одбележување на значајни датуми на ЦКРСМ.

III. ВОЛОНТЕРИ, ЧЛЕНОВИ И ПОДДРЖУВАЧИ

Волонтери

Член 10

Волонтирање во ЦКРСМ

Волонтирање во ЦКРСМ

1. Волонтирањето во ЦКРСМ е од посебен интерес за организацијата и е активност која е мотивирана од слободната желба на лицето за волонтирање, непотикнато од желба за материјална или

финансиска добивка и не е под надворешно, социјално, економско или политичко влијание.

2. ЦКРСМ го негува, промовира и вреднува волонтерството, ги вклучува волонтерите во програмските активности на ЦКРСМ и има одговорност кон нив.
3. Волонтирањето е наменето во корист на ранливото население на заедниците согласно со Основните принципи на Црвениот крст и Црвената полумесечина.
4. Волонтирањето во ЦКРСМ е отворено за сите. Волонтер може да биде секое лице кое доброволно со личен придонес, ентузијазам и заложба извршува работи за ЦКРСМ и помага во подобрување на животот на ранливото население, без материјален надомест и корист, без дискриминација по основ на национална припадност, раса, пол, вероисповест, јазик, полова определба и сексуална ориентација, државјанство, етничко потекло, возраст и попреченост, општествена положба, социјално потекло и политичка определба, религиозни убедувања, степен на образование, имотна положба или на било која друга основа.
5. ЦКРСМ води евиденција на волонтерскиот ангажман.

Евиденција

Член 11

Обврски на волонтерите

Обврски

1. Волонтерите на ЦКРСМ имаат обврска да:
 - ги промовираат вредностите на волонтерската служба;
 - го почитуваат Законот, Статутот и другите акти на ЦКРСМ;
 - ги почитуваат и дисеминираат Основните принципи на Движењето;
 - работат според поставените стандарди за работа; и
 - се однесуваат во согласност со Кодексот на однесување на членови и волонтери за ЦКРСМ и Политика за волонтирање во ЦКРСМ.

Член 12

Права на волонтерите

Права

1. Волонтерите на ЦКРСМ имаат право на:
 - соодветна обука за исполнување на дадените ангажмани;

- соодветна опрема согласно поставените задачи;
- можности за личен развој;
- надомест на разумни трошоци направени во текот на спроведување на волонтерска работа, доколку не се обезбедени на друг начин (храна, превоз, сместување).
- почитување на лични мислења и идеи при креирање и реализација на соодветни активности;
- информирање за работењето на националното друштво; и
- вреднување и признавање на нивниот придонес.

Член 13

Уредување на волонтерска работа

Начин на уредување на волонтерска работа

1. Постапката за организирање на волонтерската работа во националното друштво, застапување по поплаки, изрекување дисциплински мерки или решавање на спорови во кои се вклучени волонтерите и правото на жалба се регулира со Правилник за волонтирање во ЦКРСМ.

Членови

Член 14

Членување во ЦКРСМ

Дефиниција

Членување во ЦКРСМ

1. Член на ЦКРСМ е лице кое формално ги прифаќа условите за членување согласно со одредбите на овој Статут, плаќа годишна членарина, придонесува и го поддржува развојот на ЦКРСМ.
2. Членувањето во ЦКРСМ е можно за секој поединец без разлика на пол, етничко потекло, националност или државјанство, возраст, попреченост, јазик, религиозни убедувања, социјално потекло, раса, вера, сексуална ориентација, политичка определба или било која друга основа.
3. Членувањето во ЦКРСМ е доброволно и отворено за сите.
4. Член на ЦКРСМ може да биде секое лице кое го прифаќа овој Статут и доброволно потпишува пристапница.
5. Малолетно лице со навршени 15 години пристапницата ја пополнува сам дополнета со изјава за давање согласност од неговиот законски застапник.

6. Член на ЦКРМС може да биде и малолетно лице до 14 годишна возраст чија пристапница во Црвениот крст ја пополнува неговиот законски застапник.
7. Ниедно лице не може да стане член на ЦКРМС доколку се занимава со одредена дејност која е во спротивност со Основните принципи и мисијата на Меѓународното Движење, односно доколку има судир на интереси со ЦКРМС.

Член 15

Обврски на членовите

Обврски

1. Членовите имаат обврска да:
 - ги почитуваат Основните принципи
 - го почитуваат амблемот на Црвениот крст;
 - го прифатат и почитуваат овој Статут;
 - ја унапредуваат и активно да учествуваат во работата на ЦКРМС;
 - се придржуваат до правилата, политиките и процедурите на ЦКРМС за членство и
 - плаќаат годишна членарина чија висина се утврдува зависно од категоријата на членство за да се поттикне пошироко и помасовно учество и поддршка на работата на Црвениот крст во општественото опкружување.

Член 16

Права на членовите

Права

1. Членовите имаат право да:
 - учествуваат во работата на националното друштво;
 - бираат и бидат бирани во органите и телата на националното друштво;
 - добиваат известување и да присуствуваат на релевантни состаноци;
 - се оспособуваат за извршување на конкретни задачи на националното друштво;
 - доставуваат предлози и прашања и да иницираат теми за расправа до структурите во националното друштво;
 - биде информиран за работењето на националното друштво; и
 - биде вреднуван и признат нивниот придонес, со награди, признанија и личен развој.

Член 17

Престанок на членување

Начин на престанок на членување

1. Членувањето во ЦКРСМ престанува со:
 - исклучување;
 - поднесување писмена изјава за истапување;
 - неплаќање на две последователни годишни членарини; и
 - смрт на членот.

Член 18

Исклучување на член

Основи за исклучување на член

1. Членот може да биде исклучен од членство во следните случаи:
 - повреда на Основните принципи на Движењето;
 - непочитување на Статутот на ЦКРСМ/ЦКГС/ООЦК;
 - членувањето во ЦКРСМ се злоупотребува за лична корист;
 - злоупотреба на амблемот на Црвениот крст и логото на ЦКРСМ;
 - вклучување во активности кои се штетни за угледот на ЦКРСМ; и
 - при отповикување/престанок на мандат на делегат во Собрание на ЦКРСМ и член на раководни структури за сторено дело кое го прави недостоен и го нарушува угледот на ЦКРСМ.

Член 19

Постапки и регистрирање на членови

Постапки

1. Постапката за прием и престанок на членство во националното друштво, постапување по поплаки, изрекување дисциплински мерки или решавање на спорови во кои се вклучени членовите и правото на жалба се регулира со Правилник за членување во ЦКРСМ, кој обезбедува процедурална правичност и гаранции за правична постапка.

Регистар на членови

2. Евиденција на членството на ЦКРСМ се води во Регистри на членови во Основните организации/Клубови на млади и ООЦК.

Член 20

Почесен член

Почесен член

1. Почесен член е лице кое како волонтер, донатор или на друг начин дало исклучителен придонес и го помага развојот на националното друштво.
2. Почесен член прогласува Раководниот одбор на ЦКРСМ, во согласност со Правилникот за доделување признанија на ЦКРСМ.
3. Почесниот член нема право на глас, не може да бира и да биде биран во органите и телата на ЦКРСМ.
4. Почесниот член може, но нема обврска да плаќа годишна членарина.

Поддржувачи

Член 21

Поддржувачи на ЦКРСМ

Дефиниција

1. Поддржувачи на Црвениот крст се физички и правни лица кои со доброволно давање на материјална, финансиска, стручна или друга поддршка придонесуваат за реализирање на мисијата, визијата, програмите и активностите на Црвениот крст.
2. Поддржувачите на Црвениот крст не стекнуваат статус на член, ниту права и обврски кои произлегуваат од членството, но се стекнуваат со можност за јавна благодарност и признание за нивниот придонес за исклучителен придонес во реализација на хуманитарни цели на ЦКРСМ.

IV. МЛАДИ И ПОДМЛАДОК НА ЦРВЕНИОТ КРСТ

Член 22

Мобилизирање на млади и подмладок

Мобилизирање на млади и подмладок

1. ЦКРСМ работи на привлекување и вклучување на млади и подмладокот во активностите на Црвениот крст, ги поддржува, оспособува и ја промовира нивната работа.

Член 23

Млади

Дефиниција

1. Млади на ЦКРСМ се лица на возраст од 15 до 29 години кои ја поддржуваат мисијата и визијата на ЦКРСМ и активно учествуваат во остварувањето на целите и задачите на ЦКРСМ. Во нивното

работење се водат од Основните принципи на Движењето, делувајќи без дискриминација по основ на пол, етничко потекло, националност или државјанство, попреченост, јазик, религиозни убедувања, социјално потекло, раса, вера, полова определба, сексуална ориентација, политичка определба или на било која друга основа.

2. Младите на Црвениот крст се составен дел на ЦКРСМ.

Член 24

Младинско учество

Младинско учество

1. Младите на ЦКРСМ, со свои претставници учествуваат во органите и телата на националното друштво.
2. Младите на ЦКРСМ имаат право да учествуваат во разни облици на неформална едукација со цел промоција и унапредување на здравјето, ублажување на социјалните проблеми, дејствување при итни состојби од хуманитарен аспект, зачувување на достоинството и различностите, обучување на младата популација за заштита и самозаштита, заштита на животната средина, промовирање на принципите на Движењето, промовирање на култура на дијалог за взаемно разбирање, толеранција и хуман однос без дискриминација.

Член 25

Органи и нормативна рамка на млади на ЦКРСМ

Органи на млади

1. Највисок орган на младите на ЦКРСМ е Советот на млади кој го сочинуваат делегати на клубовите на млади на ООЦК и ЦКГС.
2. Советот од своите редови избира претседател, потпретседател и координативно тело.
3. Младите на ЦКРСМ, дејствуваат и работат во клубови на млади во ООЦК и ЦКГС.
4. Советот на млади на ЦКРСМ избира делегати во Собранието на ЦКРСМ.

Нормативна рамка која ја уредува работата на Младите

5. Организирањето и работата на младите во ЦКРСМ е уредена со овој Статут, како и со Правилник за организација и работа на младите, донесен од Советот на млади на ЦКРСМ, за чие донесување е потребна претходна согласност од Раководниот одбор на ЦКРСМ.

Член 26

Подмладок

1. Подмладокот на ЦКРСМ се лица на возраст до 14 години.
2. Подмладокот на Црвениот крст се вклучува во активностите на ЦКРСМ, ја развива својата емпатија и се едуцира во духот на хуманоста, солидарноста и меѓусебната почит.

V. ОРГАНИЗАЦИОНА ПОСТАВЕНОСТ И ОРГАНИ НА ЦКРСМ

Член 27

Организациона поставеност

Поставеност

1. Црвениот крст е организиран на:
 - национално ниво;
 - ниво на Град Скопје;
 - општинско ниво; и
 - основно ниво.

Член 28

Органи

Органи

1. Органи на ЦКРСМ се:
 - Тела со раководни функции:
 - Собрание;
 - Раководен одбор;
 - Претседател; и
 - Потпретседатели.
 - Тело со извршна функција:
 - Генерален секретар.

Политики за заштита на интегритет

2. Органите на ЦКРСМ мора да ги почитуваат сите политики за заштита на интегритет донесени од страна на Собранието и Раководниот одбор на ЦКРСМ. Било каква неусогласеност со овие политики ќе се смета за повреда на интегритетот и ќе биде предмет на разгледување пред Комисија за посредување и усогласеност.

Јавна функција и судир на интереси

3. Во случај член на раководното тело да поседува или се здобие со висока позиција во јавната власт или политичка партија, поднесува оставка од неговата позиција во ЦКРСМ. До прифаќањето на неговата оставка, ќе настојува неговата работа-функција во јавната власт или политичка партија да не

*Судир на интереси
како резултат на
други околности*

предизвика судир на интереси со членувањето во раководното тело. Во случај на судир на интерес, нема да учествува во гласање и во донесување на одлуки, а посочениот судир на интереси ќе се решава исклучиво во интерес на ЦКРСМ.

4. Во органите и телата на ЦКРСМ не смее да бидат бирани и да членуваат лица кои потенцијално или реално доаѓаат во судир на интереси како резултат на семејни врски, финансиски или други околности, кои се во спротивност со работата, мисијата и целите на Црвениот крст.
5. Во органите на ЦКРСМ не може да биде бирано лице кое е носител на висока функција во државните органи, локални самоуправи и политички партии.
6. Во органите на ЦКРСМ не може да биде бирано лице кое се занимава со работа која е во спротивност со мисијата и Основните принципи на Меѓународното Движење, и лице кое е правосигно осудено за кривично дело на казна затвор во траење над 6 месеци.
7. Процедурите за работа на органите се утврдени во Процедуралните правила за работа на органи и тела на ЦКРСМ.

Процедури

Член 29

Профил на раководна структура

Разноличност

1. Членовите на раководните структури ги отсликуваат разноличностите на националното друштво.

Селекција

2. За членови во раководните структури на сите нивоа на националното друштво се избираат компетентни лица со соодветни квалификации и капацитети, од различни ентитети, струки – области на работа, политички определби и верувања, со познавање на организацијата и посветеност за реализација на активностите на националното друштво. Членовите на раководните структури пожелно е да поседуваат способност за планирање, управување, тимска работа, организациски способности, мобилизирање на ресурси, комуникација и маркетинг и се угледни личности со високи морални квалитети.

Недискриминација

3. Изборот на членови на раководните структури на сите нивоа се врши без никаква дискриминација по основ на национална припадност, раса, пол, вера, јазик, полова определба и сексуална ориентација, општествена положба и политичка определба, државјанство, етничко потекло, возраст и попреченост или на било која друга основа.

Генералниот секретар/секретарот и вработените лица во стручната служба на сите организациони нивоа не можат да бидат бирани во органите, телата и статутарните комисии, но може да учествуваат во работата на истите.

Собрание

Член 30 Собрание на ЦКРСМ

Дефиниција Собранието на ЦКРСМ е највисок раководен орган на организацијата на ЦКРСМ.

Член 31 Состав и мандат

Состав	1. Собранието е составено од: - Избрани делегати од ООЦК и ЦКГС; - Избрани делегати од младите на ЦКРСМ.
Критериуми, квота и структура	2. Вкупниот број на делегати е 55 (педесет и пет). 3. Критериумите, квотата и структурата на делегати во Собранието се утврдува со одлука на Раководниот одбор на ЦКРСМ, врз основа на бројот на жители на единиците на локална самоуправа кои ООЦК и ЦКГС ги покрива со својата работа.
Мандат	4. Мандатот на делегат во Собранието трае 4 (четири) години, односно до верификувањето на мандатот на новоизбраните делегати, со право на реизбор.
Престанок на мандат	5. Мандатот на делегат во Собранието на ЦКРСМ може да престане: - по негово барање; - распуштање на Собранието на ООЦК/ЦКГС; - статусни промени (присоединување и спојување на ООЦК/ЦКГС); - престанок на ООЦК/ЦКГС; - со истек на време на траење на мандат; и - поради смрт.
Отповикување/ разрешување на делегат	6. Делегат во Собранието може да се отповика / разреши пред истекот на мандатот во случај на повреди на одредбите на овој Статут и други акти на ЦКРСМ. 7. Делегат во Собранието се отповикува / разрешува пред истекот на мандатот доколку со правосилна судска одлука е осуден за кривично дело на казна затвор во траење над 6 месеци.
Продолжување на мандат	8. Мандатот на делегати во Собранието може да биде продолжен со Одлука на Собранието на ЦКРСМ со мнозинство гласови од присутните делегати со право на глас во случај на:

- политичка и општествена криза;
- прогласена вонредна и воена состојба;
- епидемии, елементарни непогоди и катастрофи;
- како резултат на виша сила;

се до моментот на повторно создавање на услови за организирање на избори.

Кодекс на однесување

9. Секој делегат во Собранието е должен да ги почитува етичките стандарди и вредности на ЦКРСМ.

Ограничувања за учество во работа на Собрание

10. ООЦК/ЦКГС кои две години пред избори не ги подмириле обврските поврзани со финансиските придонеси кон ЦКРСМ, немаат право да делигираат претставници во Собранието на ЦКРСМ.

11. Доколку ООЦК/ЦКГС во претходната година за своите делегати во Собранието на ЦКРСМ ги немаат подмирено во целост обврските поврзани со финансиските придонеси кон ЦКРСМ, нивните делегати можат да учествуваат во работата на Собранието без право на глас до подмирување на истите.

12. Доколку, ООЦК/ЦКГС најмалку една година не ги подмириле финансиските обврски кон ЦКРСМ кои произлегуваат од пренесени надлежности регулирани по пат на договори, низните делегати можат да учествуваат во работата на Собранието без право на глас, а ООЦК/ЦКГС го губат правото да спроведуваат активности кои произлегуваат од тие договори, до подмирување на обврските.

Член 32 Надлежности

Собранието ги има следниве надлежности:

Мисија, визија, стратегија, политики

1. Ја утврдува мисијата, визијата и стратегијата на ЦКРСМ и општите политики со кои се раководи работата на националното дрштво.

Формирање, распуштање, постапување по жалби, одземање на право

2. Донесува одлуки за:

- формирање ООЦК/ЦКГС и дефинирање на единици на локална самоуправа кои ги покриваат со своето работење;
- постапување како највисок орган по жалби;
- за распуштање на Собрание на ЦКРСМ/ЦКГС/ООЦК по предлог на Раководен одбор;
- одземање на право на ООЦК/ЦКГС за употреба на амблемот, логото и името Црвен крст;
- предлози од Комисијата за посредување и усогласеност, за прашања поврзани со повреда

Санкции

	на интегритет утврдени во член 57 од овој Статут;
	- утврдување на одговорност на сите организациони нивоа во ЦКРСМ во согласност со Правилникот со процедури за утврдување на одговорност на ЦКРСМ/ЦКГС/ ООЦК како и на органи и членови на раководни и управувачки структури, носители на функции и поединци.
Избор / разрешување - претседател	3. Избира и разрешува претседател на националното друштво со тајно гласање со 2/3 (двотретинско) мнозинство од присутните делегати со право на глас.
Избор / разрешување - потпретседатели	4. Избира и разрешува двајца потпретседатели со тајно гласање со 2/3 (двотретинско) мнозинство од присутните делегати со право на глас.
Избор / разрешување – членови на Раководен одбор	5. Избира и разрешува членови на Раководен одбор со тајно гласање со мнозинство на присутните делегати со право на глас.
Избор / разрешување на Финансиска комисија	6. Избира и разрешува претседател и членови на Финансиска комисија на ЦКРСМ со тајно гласање со мнозинство на присутните делегати со право на глас;
Програма, извештаи, буџет	7. На предлог на Раководниот одбор: - ја потврдува донесената програмата за работа и финансискиот план-буџет; - усвојува годишен извештај за работа и годишен финансиски извештај; - разгледува Извештај за работата на Финансиската комисија на крајот на мандатот, а по потреба и периодично.
Резизорски извештај Закон	8. Усвојува извештај на надворешен ревизор;
Статут	9. Предлага пред надлежните органи, измена и дополнување на Законот за Црвениот крст;
	10. Донесува Статут на ЦКРСМ и врши измена и дополнување по постапка за негово донесување, согласно со постапката утврдена во член 86 од овој Статут;
Процедурални правила	11. Дава толкување на Статутот на ЦКРСМ и ги одобрува дадените толкувања на Статутот од страна на Комисијата за статут и нормативни акти помеѓу две седници на Собранието;
Други регулативи	12. Донесува Процедурални правила на ЦКРСМ и врши нивна измена и дополнување;
	13. Донесува општи акти, одлуки, заклучоци и други акти од интерес и значење за организацијата.
	14. Донесува:

- Правилник за формирање, присоединување, спојување, поделба и престанок на ООЦК/ЦКГС;
- Правилник за распуштање на Собрание на ООЦК/ЦКГС и за одземање на правото на употреба на името Црвен крст и амблемот на ЦКРСМ на ООЦК/ЦКГС;
- Кодекс на однесување за членовите на Раководниот одбор;
- Политика за утврдување, спречување и надминување судир на интереси кај носителите на функции, членовите на раководните структури и Финансиска комисија во ЦКРСМ.

*Предлози од
ООЦК/ЦКГС и други
тела*

15. Решава по предлози поднесени на седница на Собрание од страна на ООЦК/ЦКГС/Раководен одбор на ЦКРСМ и други тела на националното друштво;
16. Дава претходна согласност за склучување договори од страна на Раководниот одбор или Генералниот секретар склучени со други организации, кои имаат финансиски импликации на ЦКРСМ/ЦКГС/ООЦК;
17. Донесува одлука за отповикување на делегат на Собранието и пред истекот на мандатот;
18. Донесува одлука за потреба од распишување на вонредни избори во организацијата со мнозинство од вкупниот број делегати на Собранието со право на глас.
19. Донесува одлука за престанок или продолжување на мандатот на делегатите на Собранието на ЦКРСМ/ЦКГС/ООЦК;
20. Го усвојува извештајот на Раководниот одбор/Комисија за спроведување на избори и верификација на изборниот процес за спроведените избори;

Имот

21. Донесува одлука за отуѓување на недвижен имот на ЦКРСМ на предлог на Раководниот одбор.

Донесува и други одлуки, заклучоци, препораки и општи акти кои се од важност за работењето на националното друштво.

Член 33 Седници на Собрание

Редовни седници

1. Собранието одржува најмалку една редовна седница во текот на годината;
2. Седниците на Собранието ги свикнува и со нив претседава претседателот на националното друштво, а во негово отсуство потпретседателот.

**Вонредни
седници**

3. На седниците на Собранието можат да бидат присутни и други поканети лица, во својство на гости и набљудувачи, без право на глас.
4. Вонредна седница на Собранието може да биде свикана на иницијатива на Претседателот, на Раководниот одбор како и на барање на 1/3 (една третина) од делегатите на Собранието или на барање на генералниот секретар, во рок од 15 (петнаесет) дена од поднесената иницијатива;
5. Доколку во рок од 15 дена од поднесената иницијатива претседателот не ја свика седницата, иницијативата за свикнување треба да ја поддржат повеќе од 1/2 (една половина) од делегатите на Собранието со право на глас за да се одржи седницата.
6. Доколку претседателот или потпретседателот не претседава со вонредната седница, со истата претседава највозрасниот делегат од иницијаторите.

**Член 34
Кворум и гласање**

Кворум

1. Собранието работи доколку на седницата присуствуваат повеќе од 1/2 (една половина) од вкупниот број на делегати на Собранието со право на глас.
2. Ако не се обезбеди потребниот кворум, седницата се одложува.
3. Доколку се работи за итна и неодложна ситуација седницата повторно се свикнува во наредни 48 (четириесет и осум) часа при што Собранието работи доколку на седницата присуствуваат повеќе од 1/3 (една третина) од вкупниот број на делегати на Собранието со право на глас, а одлуките и заклучоците се донесуваат со мнозинство гласови од присутните делегати.

Гласање

4. Општите акти, одлуките и заклучоците се донесуваат со мнозинство гласови од присутните делегати со право на глас.
5. Потребното мнозинство и јавноста/тајноста на гласањето за конкретни одлуки е уредено во Процедуралните правила на органи и тела на ЦКРСМ.
6. Собранието може да биде распуштено со одлука донесена со 2/3 (двотретинско) мнозинство од вкупниот број на делегати на Собранието со право на глас.

Раководен одбор

Член 35

Раководен одбор на ЦКРСМ

Дефиниција

1. Раководниот одбор е тело на Собранието кое раководи со ЦКРСМ помеѓу седниците на Собранието.

Член 36

Состав и мандат

Состав

1. Раководниот одбор е составен од 13 (тринаесет) члена:
 - Претседател на ЦКРСМ;
 - Два потпретседатели на ЦКРСМ;
 - Девет избрани членови од редот на Собранието; и
 - Претставник од редот на млади.
2. Претседателот на ЦКРСМ претседава со седницата на Раководниот одбор, а во негово отсуство потпретседателот.

Мандат

3. Мандатот на член во Раководен одбор е 4 (четири) години со можност за уште два последователни мандати.

Отповикување, разрешување и престанок на мандат

4. Членот на Раководен одбор може да се отповика/разреши пред истекот на мандатот во случај на повреди на одредбите на овој Статут и други акти на ЦКРСМ;
5. Членот на Раководен одбор се отповикува/разрешува пред истекот на мандатот доколку со правосилна судска одлука е осуден за кривично дело на казна затвор во траење над 6 месеци.
6. Мандатот на членот во Раководниот одбор може да престане по негово барање, неоправдано 3 (три) пати последователно отсуство од седници, со смрт и престанок на ЦКРСМ;

Продолжување на мандат

7. Мандатот на членовите на Раководниот одбор може да биде продолжен со Одлука на Собранието на ЦКРСМ со мнозинство гласови од присутните делегати со право на глас во случај на:
 - политичка и општествена криза;
 - прогласена вонредна и воена состојба;
 - епидемии, елементарни непогоди и катастрофи;
 - друга причина како резултат на виша сила;

се до моментот на повторно создавање на услови за организирање на избори.

8. Секој член на Раководниот одбор е должен да ги почитува етичките стандарди и вредности на ЦКРСМ утврдени во Кодекс за однесување на членовите на Раководниот одбор.

Член 37 Процедури

1. Раководниот одбор одржува најмалку четири редовни седници во текот на годината, а по потреба и повеќе.
2. Седниците на Раководниот одбор ги свикува и со нив претседава претседателот на ЦКРСМ, а во негово отсуство потпретседателот.
3. Претседателот може да свика вонредна седница по сопствена иницијатива, на барање на 1/3 (една третина) од членовите на Раководниот одбор или на барање на генералниот секретар во рок од 15 (петнаесет) дена од поднесената иницијатива.
4. Доколку претседателот не ја свика седницата, иницијативата за свикување треба да ја поддржат повеќе од една половина од членовите на Раководниот одбор за да се одржи седницата.
5. Доколку претседателот или потпретседателот не претседава со вонредната седница со истата претседава највозрасниот член од иницијаторите.
6. Членовите на Раководниот одбор за својата работа се одговорни пред Собранието на ЦКРСМ.
7. На седниците на Раководниот одбор присуствува и генералниот секретар на ЦКРСМ, кој има советодавна улога, без право на глас.
8. На седницата на Раководниот одбор присуствуваат и вработени на стручната служба на ЦКРСМ, а можат да бидат присутни и други лица, јавни личности и стручни лица и гости, поканети на предлог на претседателот или генералниот секретар, без право на глас.

Член 38 Кворум и гласање

1. Раководниот одбор работи доколку на седницата присуствуваат повеќе од 1/2 (една половина) од членовите на Раководниот одбор, а одлуките и заклучоците се донесуваат со консензус на присутните членови. Доколку не може да се постигне консензус, одлуките на Раководниот одбор се носат со просто мнозинство од присутните членови.

Доколку не се обезбеди потребниот кворум за одржување на седницата, истата се одгага.

2. Доколку се оцени дека се работи за итна и неопложна ситуација, седницата повторно се свиква во наредни 48 (четириесет и осум) часа, при што Раководниот одбор работи доколку на седницата присуствуваат повеќе од 1/3 (една третина) од вкупниот број на членови на Раководниот одбор, а одлуките и заклучоците се донесуваат со мнозинство гласови од присутните членови.
3. Во случај на изедначено гласање, гласот на претседателот е одлучувачки.
4. На донесена одлука од страна на Раководниот одбор, оспорена од претседателот на ЦКРСМ, за која тој смета дека е спротивна на Основните принципи на Движењето, Законот за Црвениот крст на РМ и на другите позитивни законски прописи како и овој Статут, претседателот може да не ја потпише.
5. За оспорената одлука Раководниот одбор повторно расправа во рок од 15 дена и доколку истата ја донесе во истоветен текст, претседателот е должен да ја потпише. Доколку и покрај тоа одбива да ја потпише, таквата одлука може да ја потпише еден од потпретседателите.
6. Во ситуација кога не е во можност да одржи седница, претседателот и потпретседателот, во консултација со генералниот секретар, преземаат активности и можат да носат одлуки помеѓу две седници кои ги поднесуваат на потврда до Раководниот одбор на наредна седница.

Член 39 **Надлежности**

Раководниот одбор ги има следните надлежности:

*Доделени/делегирани
прашања*

1. Одлучува по сите прашања што му се доделени или делегирани со Статутот или со одлука на Собранието на ЦКРСМ.
2. Спроведува политики и одлуки на Собранието, обезбедува насоки и поддршка за Генералниот секретар во спроведување на одлуките на Собранието на ЦКРСМ.
3. Поднесува предлози и иницијативи до Собранието.

*Избор/именувања и
разрешувања*

4. Именува и разрешува генерален секретар во согласност со Правилникот за именување и разрешување на генерален секретар на ЦКРСМ, секретар на ЦКГС и секретар на ООЦК.

	5. Дава и одзема согласност за именување на секретар на ООЦК/ЦКГС по предлог на генералниот секретар на ЦКРСМ.
	6. Одлучува за состав на статутарни комисии во организацијата на ЦКРСМ кои се во негова надлежност и разгледува и усвојува извештаи за нивната работа.
	7. По потреба, формира советодавни, томошни и стручни тела кои обезбедуваат советодавна и стручна поддршка за работењето на националното друштво и именува претседател, потпретседател и членови на истите.
	8. Именува главен и одговорен уредник и членови на Редакцискиот одбор на гласилото на ЦКРСМ.
Стратегија, политики	9. Ја следи имплементацијата на Стратегијата на ЦКРСМ.
	10. Донесува стратегии по дејности во согласност со Стратегијата на ЦКРСМ.
	11. Донесува политики со кои се раководи работата на националното друштво.
Надворешна ревизија	12. По претходно спроведена постапка, одобрува избор на надворешен и независен ревизор;
	13. Разгледува извештај на надворешен ревизор и го поднесува до Собранието на ЦКРСМ на усвојување.
План Извештај Буџет	14. Донесува програма за работа, финансиски план-буџет со 2/3 (двотретинско) мнозинство на гласови од присутните членови.
	15. Утврдува предлог годишен извештај за работата и предлог годишен финансиски извештај и ги доставува до Собранието на усвојување.
Придонеси	16. Донесува одлука за висината на придонеси на ООЦК/ЦКГС.
Одлуки	17. Донесува: - одлуки, заклучоци и други општи акти, кои се од значење за националното друштво; - одлука за утврдување на одговорност согласно со Правилникот со процедури за утврдување на одговорност на ООЦК/ЦКГС/ЦКРСМ, како и на органи и членови на раководни и управувачки структури, носители на функции и поединци; - одлука за поднесување на завршна сметка; - одлука за суспендирање на право на ООЦК/ЦКГС за употреба на амблемот и името Црвен крст, како и логото на ЦКРСМ,

до донесување на конечна одлука од Собранието;

- конечни одлуки во рамки на своите овластувања како второстепен орган по приговори и жалби;
- одлука за критериуми, квота и структура на избрани претставници во организацијата на ЦКРСМ;
- одлуки за зафаќање и распределба на финансиски средства на ООЦК и ЦКГС на предлог на генералниот секретар;
- одлука за одобрување, прекин и поврат на финансиска поддршка на предлог на генералниот секретар;
- одлука за формирање на фондови за прибирање и распределба на собраните средства чија работа се утврдува со посебен правилник;
- одлука за пренесување и одземање на пренесена надлежност од ЦКРСМ на ООЦК/ЦКГС, регулирана по пат на договор, на предлог на генералниот секретар;
- календар за одбележување на активности;
- одлука за потврдување на донесени одлуки помеѓу две седници на Раководен одбор.

18. Утврдува:

- предлог-дневен ред за седниците на Собранието;
- предлог Статут, како и измени и дополнување на Статутот и го поднесува за мислење до Заедничката комисија за статuti на Меѓународната Федерација на Друштвата на Црвениот крст и Црвена полумесечина и Меѓународниот Комитет на Црвен крст. По добиеното мислење истиот се доставува на усвојување до Собрание на ЦКРСМ;

19. Може да номинира кандидати за носители на функции во ЦКРСМ, на предлог на Комисијата за организација, развој и човечки ресурси.

20. Располага и управува со имотот на ЦКРСМ.

21. Предлага одлука до Собранието на ЦКРСМ за отуѓување на недвижен имот на ЦКРСМ.

22. Донесува одлука за давање на согласност за отуѓување на недвижен имот на ООЦК/ЦКГС.

23. Донесува одлука за давање на согласност за задолжување со заложување на недвижен имот-хипотека на ООЦК/ЦКГС.

Имот

*Меѓународна
соработка*

24. На предлог на Генералниот секретар одобрува меѓународна соработка, а во ситуација кога не е во можност да одржи седница, претседателот и генералниот секретар преземаат активности и го информираат Раководниот одбор на наредна седница.

25. Одобрува договори за меѓународна соработка на ООЦК и ЦКГС пред нивното склучување.

Извештаи

26. Поднесува извештај за спроведените избори во националното друштво до Собранието на усвојување, претходно изготвен од Комисијата за спроведување на избори и верификација на изборен процес.

27. Разгледува и усвојува информации и извештаи за спроведени акции и активности и ја информира организацијата, а по потреба и пошироката јавност.

*Согласност за
нормативна рамка за
работа на Млади*

28. Донесува одлука за давање согласност на Правилникот за организација и работа на Младите на ЦКРСМ.

Надлежностите на Раководниот одбор и неговите членови може дополнително да се разработат во Процедурални правила на ЦКРСМ или друг документ донесен од Собранието на ЦКРСМ.

Член 40

Финансиски импликации и овластување за итна состојба

*Финансиски
импликации*

1. Раководниот одбор не смее да носи одлуки кои подразбираат финансиски трошоци кои не се дел од годишниот буџет доколку Генералниот секретар не поднесе образложение со кое се оправдуваат административните и финансиски импликации за ваков предлог. Ако предложените трошоци не можат да се покријат, тогаш не може да се преземе било каква финансиска обврска пред да се добие одобрение за достапност на дополнителни парични средства од страна на Собранието на ЦКРСМ.

*Овластување за
итна состојба*

2. Доколку постои итна состојба и е невозможно или непрактично да се свика седница на Собранието, Раководниот одбор е овластен, согласно со член 83, да преземе било какви мерки за кои што смета дека се неопходни за справување со итната состојба.

3. За овие одлуки донесени од страна на Раководниот одбор потребно е да се информира и да се добие одобрение од страна на Собранието на ЦКРСМ на неговата прва наредна седница.

Ако Раководниот одбор реши дека постои итна состојба која има влијание врз ЦКРСМ, Генералниот секретар веднаш штом тоа биде можно ќе ги информира ООЦК/ДКС, дека постои итна состојба, наведувајќи ја природата на итната состојба и сите одлуки и активности преземени од Раководниот одбор за справување со итната состојба.

Претседател

Член 41

Претседател на ЦКРСМ

- | | |
|--------------------------|---|
| Функција | 1. Претседателот е највисоко избрано лице во ЦКРСМ. |
| Избор | 2. Претседателот го бира Собранието со тајно гласање со 2/3 (двотретинско) мнозинство од присутните делегати на Собранието со право на глас. |
| Опсег на делување | 3. Претседателот за својата работа е одговорен пред Собранието и се грижи за остзгарување на целите и задачите на националното друштво и ја извршува својата функција согласно со надлежностите утврдени со овој Статут.
4. Претседателот делува согласно со овластувањата кои му се доделени од страна на Собранието и Раководниот одбор да ги води и насочува активностите на националното друштво, вклучително и актиеностите на Генералниот секретар, во согласност со одлуките на Собранието и Раководниот одбор. |

Член 42

Надлежности

- | | |
|--------------------|---|
| Надлежности | 1. Претседателот ги има следните надлежности: <ul style="list-style-type: none">- ги свикува и претседава со седниците на Собранието и Раководниот одбор;- ја следи работата и состојбата на националното друштво и за истото најмалку еднаш во годината го информира членството, Собранието на ЦКРСМ и Раководниот одбор;- ја следи работата на статутарните комисиии на ЦКРСМ;- по потреба може да ги повика потпретседателите и претседателот на Финансиската комисија да му помогнат |
|--------------------|---|

*Потпишување и
спроведување на
одлуки и акти*

поединечно или колективно во
извршувањето на функцијата;

- донесува акт за распишување на редовни избори на сите организациони нивоа во националното друштво, најдоцна 90 (деведесет) дена пред истекот на мандатот на делегатите на Собранието, согласно со Правилникот за спроведување на избори и верификација на изборниот процес во ЦКРСМ;
- донесува акт за распишување на вонредни избори на сите организациони нивоа во националното друштво, врз основа на Одлука за потреба за распишување на вонредни избори донесена од Собранието;
- донесува акт за (распишување делумни избори) на сите организациони нивоа во ООЦК/ЦКГС/ЦКРСМ;
- потпишува одлуки и други општи акти донесени од страна на Собранието и Раководниот одбор, како и одлуките помеѓу две седници на Раководниот одбор донесени од претседателот и потпретседателите, во консултација со Генералниот секретар, кои се поднесуваат на потврдување на наредна седница;
- ја претставува организацијата на домашен и на меѓународен план; и
- извршува и други задачи доверени од Собранието и Раководниот одбор.

*Претставување и
други задачи*

*Делегирани /
доделени
надлежности*

2. Претседателот може да делегира дел од своите надлежности кои произлегуваат од овој член на било кој од потпретседателите.

Надлежностите на Претседателот може дополнително да се разработат во Процедурални правила на ЦКРСМ или друг документ донесен од Собранието на ЦКРСМ.

Член 43 Мандат

*Времетраење на
мандат*

1. Мандатот на Претседателот е 4 (четири) години со можност за реизбор, но не повеќе од 5 (пет) мандати сметано од денот на стапување на ЦКРСМ во полноправно членство во Меѓународната федерација на друштвата на Црвен крст и Црвена полумесечина (27.11.1995 година).

*Отповикување на
мандат*

2. Претседателот може да се отповика/разреша пред истекот на мандатот во случај на повреда

на позитивните законски прописи одредбите на овој Статут и други акти на ЦКРСМ;

3. Претседателот се отповикува/разрешува пред истекот на мандатот и доколку со правосилна судска одлука е осуден за кривично дело на казна затвор во траење над 6 месеци.

Престанок на мандат

4. Мандатот на претседателот може да престане:

- со истек на мандатот;
- по негово барање;
- оправдана спреченост за вршење на функцијата претседател;
- разрешување од страна на Собранието на ЦКРСМ;
- престанок на ЦКРСМ; и
- со смрт.

Продолжување на мандат

5. Мандатот на претседателот може да биде продолжен со одлука на Собранието на ЦКРСМ, по предлог на Раководниот одбор, со 2/3 (двотретинско) мнозинство гласови од присутните делегати со право на глас во случај на:

- политичка и општествена криза;
- прогласена вонредна и воена состојба;
- епидемии, елементарни непогоди и катастрофи; и
- друга причина како резултат на биша сила;

се до моментот на повторно создавање на услови за организирање на избори.

Постапка за избор на в.д Претседател

6. Во случај претседателското место да е упразнето, или во случај претседателот да не е во можност да ја извршува својата функција, Раководниот одбор ќе назначи потпретседател кој ја врши функцијата в.д. претседател, се до крајот на наредната седница на Собранието или до изборот на нов претседател.

Потпретседатели

Член 44

Потпретседатели на ЦКРСМ

Функција

1. Потпретседателите му обезбедуваат поддршка на претседателот во извршувањето на утврдените надлежности и зршат други работи, а во негово отсуство го заменуваат во извршувањето на сите надлежности на претседателот утврдени во овој Статут.

Отчет	2. Потпретседателите за својата работа одговараат пред Собранието.
Избор	3. Собранието на ЦКРСМ избира два потпретседатели со 2/3 (двотретинско) мнозинство од присутните делегати на Собранието со право на глас.
	4. Изборот на потпретседателите се врши со тајно гласање.
Мандат	5. Мандатот на потпретседателите е 4 (четири) години со можност за реизбор, но не повеќе од 5 (пет) мандати сметано од денот на стапување на ЦКРСМ во полноправно членство во Меѓународната федерација на друштвата на Црвен крст и Црвена полумесечина (27.11.1995 година)”; и
Отповикување на мандат	6. Потпретседателите можат да се отповикаат/разрешат пред истекот на мандатот во случај на повреда на позитивните законски прописи, одредбите на овој Статут и други акти на ЦКРСМ;
	7. Потпретседателите се отповикуваат / разрешуваат пред истекот на мандатот и доколку со правосилна судска одлука се осудени за кривично дело на казна затвор во траење над 6 месеци.
Престанок на мандат	8. Мандатот на потпретседателите може да престане: - со истек на мандатот; - по нивно барање; - оправдана спреченост за вршење на функцијата потпретседател; - разрешување од страна на Собранието на ЦКРСМ; - престанок на ЦКРСМ; и - со смрт.
Продолжување на мандат	9. Мандатот на потпретседателите може да биде продолжен со Одлука на Собранието на ЦКРСМ по предлог на Раководниот одбор со 2/3 (двотретинско) мнозинство гласови од присутните делегати со право на глас во случај на: - политичка и општествена криза; - прогласена вонредна и воена состојба; - епидемии, елементарни непогоди и катастрофи; и - друга причина како резултат на виша сила;

се до моментот на повторно создавање на услови за организирање на избори.

Надлежностите на потпретседателите можат дополнително да се разработат во Процедуралните правила на ЦКРСМ или друг документ донесен од Собранието на ЦКРСМ.

Генерален секретар

Член 45

Генерален секретар на ЦКРСМ

Именување

1. Генералниот секретар на ЦКРСМ е именувано лице од Раководниот одбор и е законски застапник на организацијата. За секојата работа одговара пред Раководниот одбор на ЦКРСМ.

Мандат

2. Мандатот на генералниот секретар трае 4 (четири) години со можност за повторно именување.
3. Генералниот секретар може да биде разрешен и пред истекот на мандатот од Раководниот одбор на ЦКРСМ.

Процедури

4. Процедурата за утврдување услови, критериуми, рокови и постапка за именување, престанок на мандат и разрешување на Генерален секретар се уредува со Правилник за именување и разрешување на генерален секретар на ЦКРСМ, секретар на ЦКГС и секретар на ООЦК.

Член 46

Надлежности

Надлежности

1. Генералниот секретар ги има следните надлежности:
 - ја застапува организацијата во земјата и странство;
 - управува со националното друштво;
 - назначува заменик генерален секретар, по претходна согласност од страна на Раководниот одбор за кандидатот кој го предложил;
 - назначува лица на раководни позиции од редот на вработените во стручната служба на ЦКРСМ;
 - ги спроведува одлуките, заклучоците и препораките донесени од Собранието и Раководниот одбор;
 - го предлага финансискиот план - буџет пред Раководниот одбор и Собранието на ЦКРСМ, го менаџира донесениот буџет и поднесува извештај за неговата

реализација пред Раководниот одбор и Собранието на ЦКРСМ;

- ја предлага годишната програма за работа пред Раководниот одбор и Собранието на ЦКРСМ;
- ја следи реализацијата на програмата за работа и поднесува годишен извештај пред Раководен одбор и Собрание на ЦКРСМ.
- предлага општ акт за организација и систематизација на работните места во стручната служба на ЦКРСМ;
- предлага општ акт за методологија за определување на работни места и пресметување на плати во ЦКРСМ;
- предлага општ акт за исплата на плата и надоместоци на плата, награди и мерки во ЦКРСМ;
- ја следи работата на статутарните комисии;
- подготвува нацрт-дневен ред за седница на раководен одбор, во догвор со претседателот;
- присуствува и учествува на седниците на Собранието и Раководниот одбор, со советодавна улога, без право на глас;
- одлучува за прием, престанок и распоредување на вработените во стручната служба на ЦКРСМ;
- ја координира и следи работата на секретарите на ООЦК/ЦКГС;
- дава предлог за согласност за именување и предлог за одземање на согласност на секретар на ООЦК/ЦКГС до Раководниот одбор на ЦКРСМ;
- дава согласност за назначување на в.д. секретар во ООЦК/ЦКГС и согласност за лице кое од оправдани причини времено го заменува секретарот на ООЦК/ЦКГС;
- иницира постапка за утврдување на одговорност на секретарот на ООЦК и ЦКГС пред Раководниот одбор на ООЦК и ЦКГС за неспроведување на одлуки на Раководниот одбор на ЦКРСМ и нереализирани обврски дадени од страна на генералниот секретар;
- доколку Раководниот одбор на ООЦК/ЦКГС не постапи по иницијативата, му предлага на Раководниот одбор на ЦКРСМ за преземање на соодветни мерки;

- раководи со активностите за делување во случај на итни состојби и катастрофи, дава инструкции за делување, односно презема мерки за санирање на последици од одредена катастрофа;
- назначува раководители на оперативни сили за одговор во случај на катастрофи;
- назначува раководители на центри на ЦКРСМ;
- назначува членови во оперативни и координативни тела на надлежни институции и органи;
- донесува правила за работен ред и дисциплина за вработените во националното друштво;
- предлага Кодекс за деловна / професионална етика и однесување на вработените во националното друштво;
- склучува договори и меморандуми за соработка во согласност со донесени одлуки и политики на националното друштво;
- по потреба формира работни групи за советодавна и стручна поддршка во работењето на националното друштво;
- укажува на штетни последици пред донесување на одлука или оспорува и задржува од извршување, донесена одлука на Раководниот одбор на ЦКРСМ доколку смета дека тоа претставува повреда на Законот за ЦКРСМ и други позитивни законски прописи како и овој Статут, најдоцна до завршување на постапката за утврдување на нејзината законитост / повреда на Статутот, и за тоа го известува Собранието на ЦКРСМ;
- донесува одлука за ставање вон сила и задржување од извршување одлука која ја донел Раководен одбор на ООЦК/ЦКГС доколку оцени дека таквата одлука може да предизвика штетни последици по ЦКРСМ /ЦКГС / ООЦК најдоцна до завршување на постапката за утврдување на нејзината оправданост, законитост /повреда на Статутот, и за тоа го известува Раководниот одбор на ЦКРСМ и Раководниот одбор на ООЦК/ЦКГС; и
- е потписник на сметките на ЦКРСМ и овластува лице/а за потписници.

Надлежностите на Генералниот секретар може дополнително да се разработат во Процедуралните правила на ЦКРСМ или друг документ донесен од Собранието на ЦКРСМ.

Вс текот на траењето на мандатот Генералниот секретар не може да се занимава со други работи кои би предизвикале судир на интереси со организацијата на ЦКРСМ.

Стручна служба

Член 47

Стручна служба

Дефиниција

1. Стручна служба е оперативна структура која за потребите на националното друштво извршува стручни, административни, финансиски и технички работи согласно одлуки на Собранието и Раководниот одбор.

Формирање на стручна служба

2. Стручна служба се формира во Централната канцеларија на ЦКРСМ, а може да се формира и во ЦКГС и ООЦК.
3. Во помошните тела и управните одбори може да членуваат и вработени од стручната служба, во согласност со Процедуралните правила за работа на органи и тела на ЦКРСМ.
4. Во деловни единици на ЦКРСМ/ЦКГС/ООЦК не може да се формира посебна стручна служба.
5. Со донесувањето на овој Статут престанува функционирањето на посебни стручни служби во деловните единици во ЦКРСМ/ЦКГС/ООЦК.

Член 48

Стручна служба во Централна канцеларија на ЦКРСМ

Огсег на делување

1. Стручната служба во Централната канцеларија на ЦКРСМ работи на планирање и реализација на програмски цели на националното друштво и врши материјално-финансиски и административно-технички работи.
2. Генералниот секретар ја операционализира работата и раководи со стручната служба.
3. Вработените во централната канцеларија на ЦКРСМ за своето работење се одговорни пред генералниот секретар.

Член 49

Заштита на интегритет кај стручната служба

Судир на интереси и заштита на интегритет

1. Со цел спречување на судир на интереси и повреда на интегритетот на националното

друштво, управувачката структура и вработените во националното друштво, при склучување на договор за работно ангажирање потпишуваат изјави за судир на интереси и заштита на интегритет кои се составен дел на договорот за работно ангажирање

2. Судирот на интереси и повреди на интегритетот во националното друштво се решаваат согласно политиките за надминување на судир на интереси и заштита на интегритет кај управувачката структура и вработените во ЦКРСМ.

VI. СТАТУТАРНИ КОМИСИИ НА ЦРВЕН КРСТ НА РСМ

Член 50

Статутарни комисии

*Статутарни
комисии*

1. Статутарните комисии на Црвен крст на РСМ се:

- Финансиска комисија;
- Комисија за ревизија и ризици;
- Комисија за организација развој и човечки ресурси;
- Комисија за статут и нормативни акти;
- Комисија за спроведување на избори и верификација на изборен процес;
- Комисија за посредување и усогласеност.

2. Комисиите имаат советодавна улога или други функции согласно одредбите и овластувањата во овој Статут.

*Стандарди за
интегритет и
повреда на
интегритет*

3. Комисиите треба да се придржуваат до соодветните политики за интегритет усвоени од Собранието на ЦКРСМ. Секое непочитување на овие политики ќе се смета за повреда на интегритетот и ќе биде проследено до Комисијата за посредување и усогласеност, освен во случај кога самата комисија за посредување и усогласеност е вклучена во повредата на интегритетот, тогаш случајот директно се проследува до Раководниот одбор.

*Мандат и избор на
статутарни комисии*

4. Собранието на ЦКРСМ со тајно гласање ја избира Финансиската комисија составена од претседател, потпретседател и чет члена на комисијата од редот на делегатите на Собранието и други стручни лица, со мандат од 4 (четири) години, со можност за уште два последователни мандати.

*Процедурални
правила на ЦКРСМ*

5. Раководниот одбор на ЦКРСМ формира и именува претседател, потпретседател и членови на Комисија за ревизија и ризици, Комисија за организација, развој и човечки ресурси, Комисија за статут и нормативни акти, Комисија за спроведување на избори и верификација на изборен процес и Комисија за посредување и усогласеност од редот на Собранието, членството и други стручни лица, со мандат од 4 (четири) години со можност за уште два последователни мандати.
6. Работата на комисиите е регулирана со Процедурални правила на ЦКРСМ.

Член 51
Финансиска комисија

Дефиниција

1. Финансиската комисија на ЦКРСМ е статутарно тело кое обезбедува финансиски совети и мислења за финансиското работење на ЦКРСМ.

Надлежности

2. Финансиската комисија ги има следните надлежности:
 - дава совети за сите финансиски прашања кои влијаат врз работата на ЦКРСМ;
 - дава мислење за финансискиот извештај и за финансискиот план на ЦКРСМ;
 - дава мислење за намената и употребата за достапните финансиски средства и предлага на Собранието и на Раководниот одбор на ЦКРСМ кои финансиски мерки треба да се преземат;
 - го следи приливот на финансиските придонеси;
 - го советува Раководниот одбор и генералниот секретар за спроведување на одлуките за финансиското работење на ЦКРСМ донесени од Собранието;
 - доставува мислење за финансиското работење на ЦКРСМ до Раководниот одбор и до Собранието на ЦКРСМ;
 - ги разгледува извештаите од надворешен, овластен и независен ревизор и се произнесува по нив;
 - по барање на претседателот на ЦКРСМ и генералниот секретар советува за ризични и други финансиски прашања кои имаат влијание на работата на ЦКРСМ.
3. Комисијата за својата работа поднесува отчет до Раководниот одбор и до Собранието на ЦКРСМ.

Отчет

*Отповикување /
разрешување на член*

4. Членот на Финансиската комисија може да се отповика/разреша пред истекот на мандатот во случај на повреди на одредбите на овој Статут и други акти на ЦКРСМ;
5. Членот на Финансиската комисија се отповикува/разрешува пред истекот на мандатот доколку со правосилна судска одлука е осуден за кривично дело на казна затвор во траење над 6 месеци.

*Престанок на
мандат*

6. Мандатите на членовите на Финансиската комисија може да престане:
 - со истек на мандатот;
 - по нивно барање;
 - оправдана спреченост за вршење на функцијата;
 - разрешување од страна на Собранието на ЦКРСМ;
 - престанок на ЦКРСМ; и
 - со смрт.

*Продолжување на
мандат*

7. Мандатот на членовите на Финансиската комисија може да биде продолжен со Одлука на Собранието на ЦКРСМ со мнозинство гласови од присутните делегати со право на глас во случај на:
 - политичка и општествена криза;
 - прогласена вонредна и воена состојба;
 - епидемии, елементарни непогоди и катастрофи;
 - друга причина како резултат на виша сила;

се до моментот на повторно создавање на услови за организирање на избори.

Член 52

Комисија за ревизија и ризици

Состав

1. Комисијата за ревизија и ризици е составена од:
 - Претседател;
 - Потпретседател; и
 - 3 члена

Надлежности

2. Комисијата за ревизија и ризици ги има следните надлежности:
 - дава совети за сите прашања поврзани со ревизија и ризици што го засегаат ЦКРСМ;
 - ја проценува обемноста и ефективноста на системите воспоставени од страна на генералниот секретар за идентификување,

	проценување, управување и следење на ризици;
	- разгледува области на ризици, поголеми случаи на измама и корупција, неправилности и правни побарувања кои може да имаат значително финансиско, репутациско или друго влијание што би ја попречило работата на ЦКРСМ, и следствено на тоа, го советува генералниот секретар;
	- прима и разгледува извештаи од внатрешни и надворешни ревизори и дава коментари за нив до претседателот, генералниот секретар и раководниот одбор;
	- надгледува спроведување на ревизорски препораки од страна на генералниот секретар;
	- во консултација со претседателот, поднесува пријави за прекршувања на интегритет до Комисијата за посредување и усгласеност.
Отчет	3. Комисијата за својата работа поднесува отчет до Раководниот одбор и до Собранието на ЦКРСМ.
Овластувања на Претседателот	4. Претседателот на Комисијата за ревизија и ризици има право да ги добие од генералниот секретар сите информации и документи поврзани со прашања за ревизија или ризици.
	5. Претседателот на Комисијата за ревизија и ризици го советува претседателот и генералниот секретар за сите прашања поврзани со ризици кои ја засегаат работата на ЦКРСМ.

Член 53

Комисија за организација, развој и човечки ресурси

Состав	1. Комисијата за организација, развој и човечки ресурси е составена од: - Претседател; - Потпретседател; и - 5 члена
Надлежности	2. Комисијата за организација, развој и човечки ресурси ги има следните надлежности: - го следи функционирањето и развојот на организацијата; - ги разгледува стратешките документи, програмите и извештаите за работа на националното друштво; - разгледува други документи кои се значајни за развојот на организацијата;

- утврдува предлози на кандидати на тела со раководна и извршна функција и претседател на финансиска комисија во ЦКРСМ.
- Отчет**
3. Комисијата за својата работа поднесува отчет до Раководниот одбор.
- Овластувања на Претседателот**
4. Претседателот на Комисијата за организација, развој и човечки ресурси го советува претседателот и генералниот секретар за сите прашања поврзани со организацискиот развој на националното друштво.

Член 54

Комисија за статут и нормативни акти

- Состав**
1. Комисијата за статут и нормативни акти е составена од:
 - Претседател;
 - Потпретседател; и
 - 5 члена
- Надлежности**
2. Комисијата за статут и нормативни акти ги има следните надлежности:
 - разгледува предлози за донесување статут, донесување измени и доголнување на постојниот статут на ЦКРСМ и други општи акти;
 - дава согласност за донесување статут, донесување измени и доголнување на постојните статут на ООЦК и ЦКГС;
 - изготвува пречистен текст на статутот и на другите општи акти;
 - разгледува одлуки и други општи акти и дава мислење за усогласеноста на истите со одредбите на овој Статут и позитивните законски прописи;
 - во исклучителни случаи помеѓу седниците на Собранието, дава толкување на статутот и за истото го известува Собранието на првата наредна седница.
- Отчет**
3. Комисијата за својата работа поднесува отчет до Раководниот одбор и Собранието на ЦКРСМ.
- Овластувања на Претседателот**
4. Претседателот на Комисијата за статут и нормативни акти го советува претседателот и генералниот секретар за сите статутарни и нормативни прашања на националното друштво.

Член 55

Комисија за спроведување на избори и верификација на изборниот процес

Состав

1. Комисијата за спроведување на избори и верификација на изборниот процес е составена од:
 - Претседател;
 - Потпретседател; и
 - 3 члена

Надлежности

2. Комисијата за спроведување на избори и верификација на изборниот процес ги има следните надлежности:
 - го организира спроведувањето на изборниот процес на националното друштво;
 - го следи спроведувањето на изборите;
 - постапува по приговори и врши верификација на изборниот процес на ООЦК/ЦКГС/ЦКРСМ;
 - дава упатство за подготовка и спроведување на изборите во ООЦК и ЦКГС; и
 - го организира и следи изборното претставување на кандидатите за претседател на националното друштво.

Отчет

3. Комисијата за спроведување на избори и верификација на изборен процес поднесува извештај за спроведените избори до Раководниот одбор и до Собранието на ЦКРСМ преку Раководниот одбор.

Изборни правила

4. Комисијата за спроведување на избори и верификација на изборен процес работи според Правилникот за спроведување на избори и верификација на изборниот процес во ЦКРСМ.

Член 56

Комисија за посредување и усогласеност

Состав

1. Комисијата за посредување и усогласеност е составена од:
 - Претседател;
 - Потпретседател; и
 - 3 члена

Надлежности

2. Комисијата за посредување и усогласеност ги има следните надлежности:
 - помага на органите и телата на ЦКРСМ во спроведување на статусни промени;
 - иницира, разгледува и се произнесува по иницијативи за статусни промени;

	- посредува и ги усогласува ставовите меѓу ООЦК/ЦКГС и ЦКРСМ за евентуални спорни прашања, преку давање на мислење и предлози за нивно разрешување; и - помага на органите и телата на ЦКРСМ во разрешување на несогласувања околу решавање на било какви потенцијални повреди на интегритетот на ЦКРСМ.
Отчет	3. За својата работа Комисијата за посредување и усогласеност поднесува извештај до Раководниот одбор и Собранието на ЦКРСМ, преку Раководниот одбор на ЦКРСМ.
Постапка за утврдување одговорност	4. Комисијата за посредување и усогласеност во своето работење постапува согласно одредбите од овој Статут и Правилникот за утврдување на одговорност на ООЦК/ЦКГС како и на органи и членови на раководни и управувачки структури и на носители на функции.
Овластувања на Претседателот	5. Претседателот на Комисијата го советува претседателот и генералниот секретар за постапување по прашања поврзани со усогласеноста и интегритетот на националното друштво.

Член 57

Советодавни, помошни, стручни тела, комисии и работни групи

Советодавни, помошни, стручни тела и комисии	1. Раководниот одбор по потреба формира советодавни, помошни и стручни тела и комисии кои обезбедуваат советодавна и стручна поддршка за работењето на националното друштво. 2. Во советодавните, помошните, стручните тела и комисиите можат да учествуваат и надворешни стручни лица од областа.
Работни групи	3. Генералниот секретар по потреба формира работни групи за советодавна и стручна поддршка во работењето на националното друштво.
Регулатива	4. Работата на советодавните, помошните, стручните тела и работните групи се уредува со Процедурални правила на ЦКРСМ.

VII. СТРУКТУРНА ПОСТАВЕНОСТ НА ЦКРСМ

Член 58

Организациска поставеност

Организациска поставеност	1. ЦКРСМ функционира преку Централна канцеларија и канцелариите на ООЦК и ЦКГС.
---------------------------	---

Член 59
Централна канцеларија на ЦКРСМ

Дефиниција

1. Централната канцеларија ја организира работата на ЦКРСМ и обезбедува поддршка за реализација на програмите и политиките на Црвениот крст, дава насоки, упатства, совети, ја следи и координира работата на ООЦК и ЦКГС.

Управување

2. Со централната канцеларија раководи и управува генералниот секретар, согласно одлуките на Собранието и Раководниот одбор на ЦКРСМ.

Надлежности

3. Заради остварување на целите и задачите на националното друштво, централната канцеларија на ЦКРСМ, е надлежна за:

- заштита на интегритетот на ЦКРСМ, почитување на Основните принципи на Движењето и се грижи за употреба и заштита на амблемот и името на Црвениот крст;
- остварување на контакти и соработка со Владата на РСМ, надлежни министерства, институции, агенции;
- соработка со Меѓународната Федерација на друштвата на Црвен крст и Црвена полумесечина и Меѓународниот Комитет на Црвениот крст, национални друштва на Црвен крст и Црвена полумесечина, меѓународни агенции, амбасади и дипломатско - конзуларни претставништва, меѓународни владини и невладини организации;
- следење на работата и соработката на ООЦК и ЦКГС, согласно одлуките на Раководниот одбор на ЦКРСМ;
- подготовка на политики, правилници и процедури кои се однесуваат на волонтерство и членство, усогласеност и интегритет финансии, човечки ресурси, безбедност на информации и управување со ризици;
- координирање на националните програми за да се осигура дека ресурсите се користат во согласност со хуманитарните потреби и дека постои доследност во испораката на услуги;
- финансиска координација, навремено буџетирање и известување, отчетност, транспарентност, надзор и внатрешна ревизија;
- обезбедување на механизми за надзор и мониторинг во решавање на локални спорови и нивно решавање во случај спорите да не можат да се решат локално;

- се грижи за доследна примена и почитување на одлуки и политики усвоени на централно ниво од страна на ООЦК/ЦКГС, а во случај на нивно непочитување иницира постапка за утврдување на повреди и изрекување мерки од страна на одговорни тела и органи на ЦКРСМ согласно со Процедуралните правила на ЦКРСМ и Правилникот со процедури за утврдување на одговорност на ООЦК/ЦКГС/ЦКРСМ, како и на органи и членови на раководни и управувачки структури, носители на функции и поединци.

По исклучок ООЦК/ЦКГС може да преземе дел од горенаведените надлежности по претходно одобрение од страна на генералниот секретар.

Член 60

Црвен крст на град Скопје

Дефиниција

1. На подрачјето на градот Скопје се формира Црвениот крст на град Скопје, кој ја координира работата на општинските организации на ниво на град Скопје и реализира активности согласно потребите и интересите на населението на градот и локалните самоуправи: Арачинско, Илинден, Петровец, Зелениково, Чучер Сандево, Студеничани, Сопиште.

Нормативна рамка

2. Работењето на Црвениот крст на град Скопје се уредува со Статут на ЦКГС кој е во согласност со Статутот на ЦКРСМ. Во своето работење ЦКГС е обврзан да го почитува и спроведува Статутот на националното друштво, правилниците, политиките, правилата, кодексите и одлуките, заклучоците и препораките на националното друштво.

Лого

3. Во своето дејствување користи лого кое е во согласност со Правилник за стандарди за брендирање на ЦКРСМ.

Правен статус

4. Црвениот крст на град Скопје има својство на правно лице со назив, сопствена жиро сметка, штембил и тркалезен печат кои ги користи во правниот промет.

Штембил

5. Штембилот на Црвениот крст на град Скопје е - во горниот дел, во средината има амблем на Црвениот крст, под амблемот натпис - Црвен крст на Република Северна Македонија - Црвен крст на град Скопје, -назив на седиште на македонски и албански јазик.

Печат

6. Тркалезниот печат на Црвениот крст на град Скопје е - во средината има амблем на Црвениот крст, околу амблемот натпис - Црвен крст на Република

	Северна Македонија - Црвен крст на град Скопје, - назив на седиште на македонски и албански јазик.
Собрание	7. Највисок орган на Црвениот крст на град Скопје е Собранието на ЦКГС кое е составено од 27 (дваесет и седум) избрани делегати од општинските организации во градот Скопје и младите на Црвен крст на град Скопје.
	8. Собранието на Црвениот крст на град Скопје од своите делегати избира претседател на Црвен крст на град Скопје, потпретседател и членови на Раководен одбор, претседател, потпретседател и членови на Финансиска комисија со тајно гласање и делегати во Собранието на ЦКРСМ со јавно гласање.
Раководен одбор	9. Раководниот одбор на ЦКГС брои 11 (единаесет) члена.
Финансиска комисија	10. Финансиската комисија на ЦКГС ја сочинуваат претседател, потпретседател и 3 (три) члена.
Комисии	11. Раководниот одбор на ЦКГС формира Комисија за статут и нормативни акти и Комисија за организација, развој и човечки ресурси.
Мандат на членови на раководна структура и статутарни комисии	12. Времетраењето на мандатот на членовите на раководната структура и на статутарните комисии на ЦКГС се уредува на ист начин како и мандатите на раководната структура и статутарните комисии на национално ниво.
Секретар	13. Со ЦКГС управува секретар именуван од Раководниот одбор на ЦКГС, со мандат од 4 (четири) години со можност за повторно именување согласно Правилникот за именување и разрешување на Генерален секретар на ЦКРСМ/Секретар на ЦКГС/Секретар на ООЦК, по претходно добиена согласност од Раководниот одбор на ЦКРСМ.
	14. Секретарот на ЦКГС за својата работа одговара пред Раководниот одбор на ЦКГС и пред Генералниот секретар на ЦКРСМ.
	15. Секретарот на ЦКГС може да биде разрешен и пред истекот на мандатот од стране на Раководниот одбор на ЦКГС.

Член 61

Општински организации

Дефиниција	1. Општински организации на Црвен крст се формираат и реализираат активности за една или повеќе единици на локалната самоуправа.
------------	--

Нормативна рамка

2. Работењето на општинските организации на Црвен крст се уредува со Статут на ООЦК кој е во согласност со Статутот на ЦКРСМ.

3. Општинските организации на Црвен крст во својата работа се обврзани да го почитуваат и спроведуваат Статутот на националното друштво, правилниците, политиките, правилата, кодексите и одлуките, заклучоците и претораките на националното друштво.

Лого

4. Во своето дејствување користат логото кое е во согласност со Правилник за стандарди за брендирање на ЦКРСМ.

Правен статус

5. Општинските организации на Црвен крст имаат својство на правно лице со назив, сопствена жиро сметка, штембил и тркалезен печат кои ги користат во правниот промет.

Штембил

6. Штембилот на општинската организација на Црвен крст е: во горниот дел, во средина има амблем на Црвен крст, под амблемот натпис: Црвен крст на Република Северна Македонија - Општинска организација -назив на седиштето.

Печат

7. Тркалезниот печат на општинската организација на Црвен крст е: во средина има амблем на Црвен крст, а околу амблемот натпис: Црвен крст на Република Северна Македонија - Општинска организација - назив на седиштето.

8. Општинските организации на Црвен крст кои со своето работење покриваат една или повеќе единици на локални самоуправи, во кои најмалку 20% од вкупниот број жители утврден на последниот извршен попис на населението се припадници на одредена заедница, натписот на штембилот и тркалезниот печат на општинската организација на Црвениот крст, покрај на македонски јазик и неговото кирилоско писмо се пишува и на јазикот на припадниците на таа заедница и нивното писмо.

Собрание

9. Највисок орган на општинската организација на Црвен крст е Собранието на ООЦК.

10. Собранието на ООЦК е составено од избрани делегати на основните организации и младите на Црвен крст.

11. Собранието на ООЦК од своите делегати избира претседател на ООЦК, потпретседател и членови на Раководен одбор, претседател, потпретседател и членови на Финансиска комисија со тајно гласање, и делегати во Собрание на ЦКРСМ со јавно гласање.

*Состав на
Собрание и
Раководен одбор*

12. Собранијата на ООЦК на територијата на градот Скопје избираат и делегати за во Собранието на ЦКГС.

13. Бројот на членовите и делегатите во собранијата и раководните одбори на општинските организации на Црвен крст е во сооднос со бројот на жители во единиците на локалните самоуправа, кои што општинските организации на Црвен крст ги покриваат во своето работење, и тоа:

- Општинските организации кои имаат 1 (еден) делегат во Собранието на ЦКРСМ, собранието брои 19 (деветнаесет) делегати, а Раководниот одбор брои 7 (седум) члена;
- Општинските организации кои имаат 2 (двајца) делегати во Собранието на ЦКРСМ, собранието брои 21 (дваесет и еден) делегати, а Раководниот одбор брои 7 (седум) члена;
- Општинските организации кои имаат 3 (тројца) делегати во Собранието на ЦКРСМ, собранието брои 23 (дваесет и три) делегати, а Раководниот одбор брои 9 (девет) члена.

*Финансиска
комисија*

14. Финансиската комисија на ООЦК ја сочинуваат претседател, потпретседател и 3 (три) члена.

Комисии

15. Раководниот одбор на ООЦК формира Комисија за статут и нормативни акти и Комисија за организација, развој и човечки ресурси.

*Мандат на членови
на раководна
структура и
статутарни
комисии*

16. Времетраењето на мандатот на членовите на раководната структура и на статутарните комисии на ООЦК се уредува на ист начин како и мандатите на раководната структура и статутарните комисии на национално ниво.

Секретар

17. Раководниот одбор на ООЦК именува секретар со мандат од 4 (четири) години со можност за повторно именување согласно Правилникот за именување и разрешување на Генерален секретар на ЦКРСМ/Секретар на ЦКГС/Секретар на ООЦК, по претходно добиена согласност од Раководниот одбор на ЦКРСМ.

18. Секретарот на ООЦК за својата работа одговара пред Раководниот одбор на ООЦК и пред Генералниот секретар на ЦКРСМ.

19. Секретарот на ООЦК може да биде разрешен и пред истекот на мандатот од страна на Раководниот одбор на ООЦК.

Член 62

Основни организации

Формирање и престанок на основна организација

1. Раководниот одбор на општинската организација донесува Одлука за формирање и престанок на основна организација на Црвениот крст.
2. Основни организации може да формираат најмалку десет лица според местот на живеење и работа, во образовните институции и при ООЦК.
3. Основните организации може да се формираат и во други форми на граѓанско организирање со кои ЦКРСМ има склучено договор за програмска соработка на национално ниво.

Органи на основна организација

4. На собир, основните организации избираат претседател на основната организација, а основните организации утврдени со одлука на Раководниот одбор на ООЦК избираат и делегати во Собранието на ООЦК.
5. Основните организации со над 30 (триесет) членови може да изберат раководен одбор од пет члена со кој раководи претседателот на основната организација.
6. Во основните организации формирани во работни организации со повеќе организациски единици во Раководниот одбор соодветно треба да бидат застапени со членови од сите организациони единици.

Мандат

7. Мандатот на членовите на Раководниот одбор и претседателот е 4 (четири) години, со право на реизбор.

Нормативна рамка

8. Основните организации на Црвен крст во својата работа се обврзани да го почитуваат Статутот на ЦКРСМ/ЦКГС/ООЦК, правилниците, политиките, правилата, кодексите и одлуките, заклучоците и препораките на националното друштво донесени од повисоките органи на националното друштво.

Лого

9. Во своето дејствување користат лого кое е во согласност со Правилник за стандарди за брендирање на ЦКРСМ.

Надзор

10. Општинската организација на Црвен крст ја следи работата на основната организација.

VIII. ФИНАНСИРАЊЕ НА ЦКРСМ

Член 63

Финансирање

Извори на финансирање

1. ЦКРСМ обезбедува финансиски средства од:
 - членарина од своето членство;

- буџет на РСМ, буџети на општините и буџетот на град Скопје, договорно, за програмски активности од областа на превентивна здравствена заштита, социјално - хуманитарна дејност, крводарителство, подготвеност и одговор при итни состојби, масовни елементарни непогоди и несреќи во земјата и странство, како и за програмски активности од интерес за заедницата;
- буџетот на РСМ, за Службата за барање-Воспоставување на семејни врски.
- услужни дејности поврзани со функцијата на ЦКРСМ;
- издавачка дејност чии приходи се користат за остварување на целите и задачите на ЦКРСМ;
- стопански дејности чии приходи се користат за остварување на целите и задачите на ЦКРСМ;
- активности за мобилизирање на фондови;
- игри на среќа во согласност со закон;
- надоместоци согласно Законот за Црвен крст на РМ;
- приходи од инвестиции, камата на орочени средства и закупнина;
- подароци, завештанија и донации;
- корпоративна соработка;
- социјално претприемништво;
- услуги согласно позитивни прописи за РСМ чии приходи се користат за остварување на целите и задачите на ЦКРСМ;
- проекти; и
- други извори.

Управување со
финансиски
ресурси

2. Со ресурсите со кои се здобил ЦКРСМ, располага ЦКРСМ и истите ги управува на транспарентен и одговорен начин.

3. Имотот и финансиските средства со кои располагаат ЦКРСМ/ЦКГС/ООЦК се користат исклучиво за остварување на нивните цели и задачи.

Потписници на
сметки

4. Овластени потписници за располагање со средствата на националното друштво се Генералниот секретар и лицето кое е свластено со одлука од Генералниот секретар во согласност со Закон и овој Статут.

Член 64
Финансиски придонеси

Придонеси

1. ООЦК и ЦКГС уплаќаат во ЦКРСМ годишен финансиски придонес во согласност со одлука на Раководниот одбор на ЦКРСМ.

Член 65
Финансиско работење

Фискална година

1. Фискална година во работењето на националното друштво трае од 1 јануари до 31 декември.

Финансиски план-буџет

2. ЦКРСМ/ЦКГС/ООЦК финансискиот план – буџет го носат најдоцна до 31 декември, за следната година.
3. Во случај на недонесување на финансиски план – буџет, во првите три месеци од новата календарска година се користи финансискиот план од претходната година. Доколку и по три месеци од тековната година не се донесе финансискиот план од страна на Раководниот одбор на ООЦК и ЦКГС, времено се ограничуваат пренесените надлежности по пат на договор и се суспендира финансиската поддршка одобрена од ЦКРСМ, до донесување на финансискиот план – буџет.
4. Финансискиот план - буџет на ЦКРСМ/ЦКГС/ООЦК го презентира генералниот секретар/секретарот пред Раководниот одбор и Собранието на ЦКРСМ/ЦКГС/ООЦК.

Финансиски извештај

5. ЦКРСМ/ЦКГС/ООЦК усвојува финансиски извештај за претходната година најдоцна до 31 март во тековната година.
6. Генералниот секретар поднесува финансиски извештај за претходната финансиска година до Раководниот одбор и Собранието на ЦКРСМ.

Член 66
Утврдување и управување со ризици и ревизија

Внатрешна и надворешна контрола

1. Комисијата за ревизија и ризици утврдува постапки, мерки и активности за справување и намалување на ризици и штетни последици.
2. Заради јасен и транспарентен систем на одговорност во финансиското работење на ЦКРСМ се предвидува систем на внатрешна и надворешна финансиска контрола.

Ревизија

3. По завршувањето на секоја фискална година, ЦКРСМ спроведува независна ревизија на финансиските сметки од таа година, од страна на овластена, независна ревизорска куќа.

4. ООЦК/ЦКГС се должни да доставуваат годишни финансиски извештаи и извештаи и наоди од спроведените независни ревизии до Централната канцеларија на ЦКРСМ.
5. Комисијата за ревизија и ризици на ЦКРСМ го организира севкупниот систем за внатрешна контрола на материјалното и финансиското работење, согласно со Правилникот за утврдување ризици, спречување на неправилности и измама во работењето на организацијата на Црвен крст.

Член 67 Имот

Права и обврски

1. ЦКРСМ има право да стекне сопственост и право на користење врз движен и недвижен имот и права, кои понатаму ги поседува и со нив управува.
2. ЦКРСМ има право да прифати имот, нерестриktivни придонеси и помош од национални друштва, Меѓународна Федерација на друштва на Црвен крст и Црвена полумесечина и Меѓународниот Комитет на Црвен крст, организации, поединци, влади и други јавни или приватни субјекти.
3. ЦКРСМ може да прифати парични средства, донации, завештанија и имот за своја употреба или корист доколку е во согласност со закон, опсегот на активностите, општата цел и функции и не потекнуваат од активности кои се спротивни на Основните принципи или на целите на националното друштво.
4. Во случај на престанок со работа на ООЦК/ЦКГС по намирување на обврските на доверителите, имотот на ООЦК и ЦКГС преминува во сопственост и право на користење на ЦКРСМ.
5. ЦКРСМ не ја презема и обврската за намирување на побарувања на доверители или други обврски на ООЦК и ЦКГС од сопствениот имот и средства.
6. ЦКРСМ/ЦКГС/ООЦК одговара за своите обврски самостојно со целокупниот свој имот и средства.
7. Доколку ООЦК/ЦКГС незаконски или во спротивност со целите на Црвениот крст, користи или располага со имот и материјални средства добиени од ЦКРСМ или со поддршка на ЦКРСМ, имотот може да биде преземен на користење и располагање од страна на ЦКРСМ, сè додека не се создадат услови за правилно користење и располагање со тој имот, на начин утврден со одлука, договор или спогодба за давање на

користење или располагање со имот или материјални средства.

Фондови на ЦКРСМ

Член 68

Формирање и управување со Фондови

Формирање и управување со Фондови

1. ЦКРСМ може да формира и управува со фондови за финансирање и поддршка на своите активности.
2. Работата на секој фонд се уредува со посебен правилник.

Член 69

Фонд за солидарност

Опсег

1. Фондот за солидарност на ЦКРСМ работи со посебна жиро сметка, чии средства се наменети за олеснување и подобрување на животот на ранливи категории на луѓе.

Член 70

Фонд за подготвеност и одговор при катастрофи

Опсег

1. Фондот за подготвеност и одговор при катастрофи на ЦКРСМ работи со посебна жиро сметка, чии средства се наменети за помош и поддршка на настрадано население во земјата и странство, како резултат на состојби со катастрофи, логистички и оперативни трошоци, надградба на капацитети на националното друштво за обезбедување на соодветен одговор за справување со катастрофи и итни состојби и стокови резерви.

Член 71

Фонд за развој и проекти

Опсег

1. Фондот за развој и проекти на ЦКРСМ работи со посебна жиро сметка, чии средства се наменети за развојни програми и проекти од ЦКРСМ/ЦКГС/ООЦК.

Член 72

Фонд за видливост

Опсег

1. Фондот за видливост на ЦКРСМ работи со посебна жиро сметка, чии средства се наменети за зајакнување на видливоста на Црвениот крст.

IX. ИНТЕГРИТЕТ

Член 73

Заштита

Надзор и мониторинг

1. ЦКРСМ гради ефикасен систем за надзор и мониторинг во случај на повреда на интегритетот на ЦКРСМ, вклучувајќи и заштита на амблемот, користење на средства и ресурси за политички или лични цели, дискриминација, неправилна распределба на финансиските и материјални средства.

Политики за заштита на интегритет и етички стандарди

2. За да се обезбеди висок степен на заштита на интегритетот и почитување на етичките стандарди во работењето на организацијата, ЦКРСМ ги уредува механизмите, процесите и процедурите на истражување при непочитување на интегритетот и етичките стандарди, заштита на лицата кои пријавуваат, обезбедуваат одговорност и транспарентност на постапка насочена кон поединци преку следниве политики и правилник:

- Политика за превенција од сексуална експлоатација и злоупотреба;
- Политика за превенција од сексуално вознемирување и дискриминација;
- Политика за заштита на деца;
- Политика за заштита на укажувачи;
- Политика за заштита на лични податоци;
- Политика за превенција од корупција;
- Политика за судир на интереси кај управувачка структура и вработени во ЦКРСМ;
- Политика за спречување и надминување судир на интереси за раководни структури и Финансиски комисија;
- Политика за управување со човечки ресурси;
- Политика за заштита, род и инклузија; и
- Правилник за утврдување на ризици, спречување на неправилности и измама во работењето на организацијата на Црвениот крст.

Позреди на интегритет

3. Во случај на констатирана повреда на интегритет од член на Раководен одбор на ЦКРСМ или именувано лице со извршна функција во ЦКРСМ се утврдува одговорност согласно со Правилникот со процедури за утврдување на одговорност на ЦКРСМ/ЦКГС/ООЦК како и на органи и членови на раководни и управувачки структури, носители на функции и поединци.

4. Во случај на констатирани повреди од ООЦК/ЦКГС од став 1 и 2 на овој член се преземаат мерки меѓу кои и одземање на одредени пренесени надлежности од ЦКРСМ, ограничување на одредена финансиска поддршка, распуштање на Собранието на ООЦК/ЦКГС, ограничување на правото да го користи името и амблемот на Црвениот крст и престанок со работа на ООЦК/ЦКГС, како составен дел на ЦКРСМ преку одземање на правото да го користи името и амблемот на Црвениот крст и други мерки согласно Правилникот за утврдување на одговорност на ООЦК/ЦКГС како и на органи и членови на раководни и управувачки структури и на носители на функции.

Мерки

5. За непочитување на актите донесени од Собранието и Раководниот одбор на ЦКРСМ и за констатирани повреди се преземаат мерки согласно Правилникот со процедури за утврдување на одговорност на ЦКРСМ/ЦКГС/ООЦК како и на органи и членови на раководни и управувачки структури, носители на функции и поединци и Правилник за распуштање на Собрание на ООЦК/ЦКГС и за одземање на правото на употреба на името Црвен крст и амблемот на ЦКРСМ на ООЦК/ЦКГС.
6. Во случај кога член на ЦКРСМ ќе преземе дејства и ќе постапи во спротивност со Основните Принципи и интерните акти на националното друштво, против членот може да бидат преземени соодветни мерки согласно со утврдената процедура и дисциплинска постапка уредена во Правилникот за прием и престанок на членство.
7. Во случај кога волонтер на ЦКРСМ ќе преземе дејства и ќе постапи во спротивност со Основните Принципи и интерните акти на националното друштво, против волонтерот може да бидат преземени соодветни мерки согласно со утврдената процедура и дисциплинска постапка уредена во Правилникот за волонтирање во ЦКРСМ.
8. Во случај кога вработен на ЦКРСМ ќе преземе дејства и ќе постапи во спротивност со Основните Принципи и интерните акти на националното друштво, против вработениот може да бидат преземени соодветни мерки согласно со утврдената процедура и дисциплинска постапка уредена во Правила за работни односи во ЦКРСМ и други интерни акти.

Член 74

Одговорност

Одговорност

1. ЦКРСМ/ЦКГС/ООЦК одговара за своите обврски со целиот свој имот и средства.
2. Членовите на органите во ЦКРСМ/ЦКГС/ООЦК со средствата на Црвениот крст управуваат и ги употребуваат за остварување на целите на националното друштво. Тие одговараат лично и неограничено за злоупотреба на средствата за постигнување на цели што за нив какс поединци се забранети.
Членовите на органите кои гласале за донесување на одлуки солидарно одговараат за штета предизвикана со грубо невнимание или со намера да се предизвика штета на трети лица или на националното друштво.
3. Утврдувањето на одговорноста на ЦКРСМ/ЦКГС/ООЦК, како и на членовите на раководните сргани во организацијата на Црвениот крст се уредува со Правилникот со процедури за утврдување на одговорност на ЦКРСМ/ЦКГС/ООЦК како и на органи и членови на раководни и управувачки структури и на носители на функции и поединци.

Член 75

Согласност

Согласност

1. Доколку некоја ООЦК или ЦКГС има потешкотии во реализацијата на основните функции, а добива финансиски средства за својата работа од ЦКРСМ, должна е да достави извештај за начинот на трошење на тие средства, како и да добие претходна согласност од генералниот секретар пред утврдување на финансискиот план од Раководниот одбор на ООЦК/ЦКГС.

Х. СЛУЖБА ЗА БАРАЊЕ- ВОСПОСТАВУВАЊЕ НА СЕМЕЈНИ ВРСКИ

Член 76

Нормативна рамка на делување и финансирање на службата за барање

Дефиниција

1. Службата за барање е посебна служба во ЦКРСМ, чија функција е да обезбеди поддршка за спојување на разделени членови на семејства, како и барање на исчезнати лица со цел да се обноват и одржат контактите меѓу членовите на семејствата и да се разјасни судбината на лицата пријавени за исчезнати.

Нормативна рамка

2. Согласно одредбите од Женевските конвенции од 1949 година и Дополнителните протоколи од 1977

година и 2005 година и Законот за Црвен крст на РМ Службен весник бр. 41/94, 7/97, 21/98 и Службен весник бр. 101/19 во ЦКРСМ формирана е и работи Служба за барање-Воспоставување на семејни врски.

Финансирање

3. Организацијата и начинот на работа на Службата за барање - Воспоставување на семејни врски се регулира со посебен акт донесен од страна на Раководниот одбор на ЦКРСМ, на кој согласност дава Владата на Република Северна Македонија.
4. Република Северна Македонија му обезбедува средства на ЦКРСМ како носител на јавни овластувања за дејноста на Службата за барање - Воспоставување на семејни врски за кадровско и материјално опремување, развој и нејзина подготвеност за ефикасно функционирање во мир, како и во случај на војна, масовни елементарни и други несреќи.

Член 77

Надлежности на службата за барање

Надлежности

1. Службата за барање е одговорна да:
 - собира, средува, чува и дава податоци за жртви од масовни, елементарни и други несреќи и вооружени судири;
 - прима молби за барања или дава информации и презема барања доколку не располага со бараните податоци;
 - го известува барателот за поднесена молба за барање;
 - прима и евидентира барања за потврди за време поминато во заробеништво;
 - посредува во размена на семејни пораки;
 - посредува или организира спојување на членови на раздвоени семејства
 - обезбедува средства за комуникација на раздвоени семејства.

ЦКРСМ може да дава услуги за сместување и исхрана и за други потреби на лица на кои таква помош им е потребна од социјални, здравствени и други причини и во случај на вонредни состојби, но не се сметаат за угостителска дејност.

XI. СОРАБОТКА

Член 78

Партнерска соработка

Меѓународна соработка

1. ЦКРСМ остварува меѓународна соработка со Меѓународната Федерација на Друштвата на

Црвен крст и Црвена полумесечина и Меѓународниот Комитет на Црвен крст, национални друштва на Црвен крст и Црвена полумесечина и други меѓународни агенции, органи, амбасади и дипломатско - конзуларни претставништва, меѓународни невладини и хуманитарни организации.

Соработка во Движењето

2. ЦКРСМ во своето работење ги почитува договорените рамки за соработка во Движењето како и рамковната соработка со други партнери.

Соработка со разни чинители во државата

3. ЦКРСМ во остварувањето на своите цели и задачи соработува со Владата на РСМ, министерствата, единици на локални самоуправи, институции, агенции, компании, невладини организации и здруженија, и други организации кои се од интерес за работењето на националното друштво во државата.

Член 79

Соработка на ООЦК и ЦКГС

Лokalна соработка

1. ООЦК и ЦКГС може да остваруваат соработка за активности на локален план.

Меѓународна соработка

2. ООЦК и ЦКГС може да остваруваат меѓународна соработка по претходно добиено одобрение од Раководниот одбор на ЦКРСМ. За текот и реализацијата на соработката, ООЦК и ЦКГС поднесуваат извештај до централната канцеларија на ЦКРСМ, согласно Упатството за меѓународна соработка.

XII. ЈАВНОСТ, ТРАНСПАРЕНТНОСТ И ОТЧЕТНОСТ ВО РАБОТЕЊЕТО

Член 80

Јавност, информирање, доверба и одговорност

Јавност во работењето

1. Работата на ЦКРСМ е јавна.

Информирање

2. За одредени прашања, јавноста може да се исклучи само во случаи предвидени со Закон, со акти на Меѓународното движење или со одлука на Раководниот одбор или Собранието на ЦКРСМ.

Доверба и одговорност

3. ЦКРСМ ја информира јавноста преку сопствени и медиумски комуникациски канали, ексклузивно публикувани материјали, онлајн платформи и јавни настапи.

4. ЦКРСМ својата работа ја темели на одговорност и градење на доверба пред своите партнери преку континуирана отчетност и транспарентност за реализирани програмски и проектни активности.

Член 81

Доделување признанија

1. ЦКРСМ доделува соодветни признаија и звања за постигнати резултати и посебен придонес во развојот на националното друштво и остварување на неговите цели, задачи и мисије на поединци, организации, институции и компании и други.
- Нормативна рамка* 2. Начинот и критериумите за доделување на признанија се уредуваат со Правилник за доделување признанија.

XIII. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 82

Регулатива

Правен основ

1. Собранието со просто мнозинство ги донесува Процедуралните правила на ЦКРСМ и други значајни акти потребни за примена на Статутот како и за реализација на задачите на ЦКРСМ, освен акти за кои потребното мнозинство е уредено на друг начин во овој Статутот.
2. Согласно со Статутот и процедуралните правила кои се на сила и со одобрение на Собранието, Раководниот одбор и други тела на ЦКРСМ може, по потреба, да подготват и други регулативи или правила кои се неопходни за реализација на нивните надлежности.
3. Собранието може да ги измени овие акти на ист начин како што се донесени.

Член 83

Посебни одредби

1. Во случај на виша сила или поради друга причина, надвор од својата контрола, кога Собранието на ЦКРСМ е спречено да се состане и со тоа да избере претседател, потпретседатели, членови на раководен одбор и Финансиската комисија, лицата кои во тој момент ја извршуваат функцијата, по сила на овој Статут продолжуваат со извршување на функцијата до крајот на наредната седница на Собранието на ЦКРСМ.
2. Во случај на виша сила или поради друга причина, надвор од својата контрола, кога Раководниот одбор е спречен да се состане, а одлуките се неопходни или пожелни, и доколку Генералниот секретар е спречен да се консултира со Претседателот или Потпретседателите во времето кога требало да се одржи седницата, Генералниот

секретар, на најбрз можен начин, ќе преземе потребни мерки за да обезбеди донесување одлуки по пат на консултација со другите членови на Раководниот одбор. Во тој случај, Генералниот секретар ќе го постави секое прашање во ист облик до сите членови на Раководниот одбор, на начин што секое прашање може да се одговори со едноставно „да“ или „не“. Одлуките ќе се донесуваат со просто мнозинство од примэните одговори и ќе бидат валидни доколку бројот на такви одговори го достигне потребниот кворум над 1/2 (една половина) од членовите на Раководниот одбор.

3. Доколку околностите не дозволуваат носење на одлуки споменати во став 2 од овој член, Генералниот секретар, во исклучителни случаи и со цел работата на ЦКРСМ да може да продолжи, ќе донесува одлуки за сите прашања кои вообичаено потпаѓаат во надлежност на Раководниот одбор. Пред да донесе такви одлуки, Генералниот секретар, доколку е можно, ќе се консултира со Претседателот, Потпретседателите и сите достапни членови на Раководниот одбор и ќе ги информира за преземените активности.
4. Откако околностите тоа ќе го дозволат, Генералниот секретар ќе преземе активности за да создаде услови, Претседателот да свика седница на Раководниот одбор. На седницата, Генералниот секретар поднесува извештај за сите преземени мерки по последната седница на Раководниот одбор. На истата седница, Раководниот одбор ќе ја разгледа потребата за свикнување на седница на Собрание.

Член 84

Престанок на работата на ЦКРСМ

*Постапка за
престанок на
работа на ЦКРСМ*

1. ЦКРСМ престанува со работа кога ќе настапат услови предвидени со Закон и кога Собранието на ЦКРСМ ќе донесе одлука за престанување на работа на ЦКРСМ со 2/3 (двотретинско) мнозинство од вкупниот број на членови на Собранието со право на глас.
2. Со престанок на ЦКРСМ престанува со работа и ООЦК/ЦКГС.
3. Престанокот на работата на ЦКРСМ, прашањето за имотот и обврските ќе се решаваат во согласност со овој Статут, постојните законски прописи и регулативи.

4. Остатокот од финансиските средства исклучиво ќе се доделат во хуманитарни цели наменети за општо добро.
5. Архивските материјали на ЦКРСМ поради својата важност и неделивост во целост ќе бидат предадени на Архивот на Република Северна Македонија, Скопје, или на правниот наследник на наведената институција, на начин кој е во согласност со постојните законски прописи за архивско работење.

Член 85

Толкување на текст и јазици

Толкување

1. Овластување за толкување на Статутот има Собранието на ЦКРСМ.
2. Во периодот помеѓу седниците на Собранието во исклучителни случаи, овластување за толкување на статутот има Комисијата за статут и нормативни акти. За толкувањата помеѓу седниците, Комисијата го известува Собранието на првата наредна седница.

Јазици

3. Текстот на Статутот по неговото усвојување се објавува на македонски јазик и неговото кирилско писмо и се преведува на албански јазик, а по потреба и на други јазици.

Член 86

Постапка за донесување, изменување и дополнување на статут

Постапка

1. Иницијатива за изменување и дополнување или за донесување на нов Статут на ЦКРСМ може да поднесат Комисијата за статут и нормативни акти, Раководниот одбор и член на Собранието на ЦКРСМ поддржан од најмалку 10 членови на Собранието.
2. Комисијата за статут и нормативни акти подготвува нацрт на нов статут или нацрт измени и дополнувања на статут и ги доставува до Раководниот одбор кој во понатамошна постапка го поднесува предлог-статутот или предлог за измени и дополнувања на статут до Собранието на ЦКРСМ.
3. Раководниот одбор на ЦКРСМ, утврдува и доставува предлог статут или предлог измени и дополнувања на статут до Заедничката комисија на Меѓународната Федерација на друштвата на Црвен крст и Црвена полумесечина и Меѓународниот Комитет на Црвен крст за Статути на национални друштва за добивање мислење.

4. При изготвување на предлог на Статутот или предлогот на измени и дополнувања на Статутот, доставен на усвојување пред Собранието на ЦКРСМ од страна на Раководниот одбор на ЦКРСМ, се земаат во предвид препораките дадени од Заедничката комисија на Меѓународната Федерација на друштвата на Црвен крст и Црвена полумесечина и Меѓународниот Комитет на Црвен крст, за исполнување на минималните норми утврдени во Упатството за подготовка на статутите на националните друштва од Заедничката комисија на Меѓународната Федерација на друштва на Црвен крст и Црвена полумесечина и Меѓународниот Комитет на Црвен крст за статути на национални друштва.
5. За донесување на нов статут или изменување и дополнување може да се организира јавна расправа.
6. Статутот на ЦКРСМ го донесува Собранието на ЦКРСМ со 2/3 (двотретинско) мнозинство од присутните делегати на Собранието со празо на глас.
7. Изменување и дополнување на одредбите од Статутот се вршат на начин и во постапка како за неговото донесување.

Член 87 **Усогласување**

*Усогласување на
нормативна рамка
со Статут*

*Усогласеност на
Статути на ООЦК
и ЦКГС*

Согласност

1. Сите правни акти кои произлегуваат од овој Статут да се донесат и усогласат со истиот, најдоцна во рок од 6 (шест) месеци од денот на донесувањето. До донесувањето и усогласувањето на правните акти со овој Статут, ќе се постапува во согласност со одредбите од овој Статут.
2. ООЦК и ЦКГС се должни да ги усогласат своите статути со овој Статут, во рок од 3 (три) месеци од денот на донесувањето на овој Статут.
3. Измена и дополнување на одредбите од статутите на ООЦК и ЦКГС се врши на начин и постапка како за неговото донесување.
4. До усогласување на статутите на ООЦК/ЦКГС со овој Статут или измените и дополнувањата на Статутот се применуваат одредбите од овој Статут на ЦКРСМ.
5. За донесување на нов Статут, како и измени и дополнување на Статут на ООЦК/ЦКГС потребна е претходна согласност од Комисијата за статут и нормативни акти на ЦКРСМ.

Член 88

Статусни измени

Статусни измени

1. Пријава за запишување на формирање, пријава за статусни измени: присоединување спојување и поделба, и пријава за запишување на престанок, на ООЦК/ЦКГС, како составен дел на ЦКРСМ, во Централниот Регистар на Република Северна Македонија поднесува овластеното лице за застапување на ЦКРСМ.

Член 89

Мандати и реизбор

Мандати и реизбор

1. Мандатот на носителите на функции Претседател и Потпретседател на ЦКРСМ/ЦКГС/ООЦК е 4 (четири) години со можност за реизбор, но не повеќе од 5 (пет) мандати сметано од денот на стапување на ЦКРСМ во полноправно членство во Меѓународната федерација на друштвата на Црвен крст и Црвена полумесечина (27.11.1995 година)
2. Одредбата од член 36 точка 3 од овој Статут ќе се применува почнувајќи од изборниот процес за мандатен период 2026-2030 година, а претходните мандати не се земаат предвид.
3. Одредбата од член 50 точка 4 и 5 од овој Статут ќе се применува почнувајќи од изборниот процес за мандатен период 2026-2030 година, а претходните мандати не се земаат предвид.

Член 90

Влегување на сила

Влегување во сила

1. Овој Статут влегува во сила со денот на неговото донесување и се објавува на интернет страната на ЦКРСМ.

Член 91

Важење на Статут

Важење

1. Со донесување на овој Статут престанува да важи пречистениот текст на Статутот на Црвен крст на РСМ (бр. 0101-607/3 од 28.06.2019 година).

Претседател
проф. д-р Ромел Велев



ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ НА ДВИЖЕЊЕТО:

ХУМАНОСТ - Меѓународното движење на Црвениот крст и Црвената полумесечина настана како резултат на желбата да им се помогне на ранетите на бојното поле и тоа без било каква пристрасност, како и да го спречи и олесни човековото страдање секогаш кога е тоа можно. Целта на движењето е да го заштити животот и здравјето и да го почитува човекот. Промовира заедничко разбирање, пријателство, соработка и траен мир меѓу сите луѓе.

НЕПРИСТРАСНОСТ - Не прави дискриминација врз основа на национална, расна, верска и класна припадност или политичко убедување. Настојува да ги олесни страдањата на поединците, водејќи се исклучиво од нивните потреби, но давајќи приоритет на најитните случаи.

НЕУТРАЛНОСТ - За да ја ужива довербата на сите, движењето не смее да зазема страна од политичка, расна, верска или идеолошка природа.

НЕЗАВИСНОСТ - Движењето е независно. Националните друштва иако вршат помошна улога на хуманитарните служби на владите и се предмет на регулирање на националното законодавство, мораат да ја зачуваат автономноста за да можат да дејствуваат во секое време, согласно со принципите на Движењето.

ДОБРОВОЛНА СЛУЖБА - Тоа е движење за давање на доброволна помош кое не е инспирирано од материјални побуди.

ЕДИНСТВО - Во една држава може да има само едно Националното друштво на Црвениот крст или Црвената полумесечина. Мора да биде отворено за сите и да ја извршува својата хуманитарна работа на целата територија во земјата.

УНИВЕРЗАЛНОСТ - Меѓународното Движење на Црвениот крст и Црвената полумесечина, во кое сите друштва што го сочинуваат имаат еднаков статус, одговорности и должности взаемно да се помагаат, делува во целиот свет.

МИСИЈА: Црвен крст на Република Северна Македонија е хуманитарна организација која работи на спречување и ублажување на човековото страдање, заштита на животот и здравјето, унапредување на социјалната состојба, обезбедувајќи почит и достоинство за човековото битие, а особено во случај на несреќи и катастрофи, го промовира меѓународното хуманитарно право и хуманите вредности, поттикнува доброволно ангажирање и постојана подготвеност за давање помош, како и универзално чувство за солидарност и хуманост.

ВИЗИЈА: Дејствуваме, поттикнуваме и промовираме хумани вредности за навремено да одговориме на современите хуманитарни предизвици, а притоа решени сме да направиме повеќе, да го направиме тоа подобро и да стигнеме подалеку.

